



Ajuntament de Torredembarra

Aquest Decret ha estat registrat a Secretaria amb les següents dades:

Número: 1068 Data: 17 JUNY 2015

Exemplar per a: l'expedient Llibre de Resolucions

El/La funcionari/a encarregat/da,

Decret

Eduard Rovira Gual, Alcalde de l'Ajuntament de Torredembarra, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i consideracions que a continuació s'exposen:

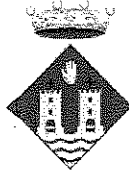
Antecedents de fet

1. En data 13 de juny de 2015, d'acord amb la Llei Orgànica del Règim Electoral General, s'ha procedit a la constitució del nou Ajuntament de Torredembarra sorgit de les eleccions municipals del 24 de maig, resultant proclamat nou Alcalde del municipi el regidor sotasignant.
2. Atès que aquest canvi en l'Alcaldia suposa la necessitat de creació d'un nou equip de govern, mitjançant Decret de data 15 de juny de 2015 s'han nomenat els membres de la nova Junta de Govern Local, així com els corresponents Tinents d'Alcalde.
3. No obstant això, i per tal d'optimitzar l'acció de govern cal, en primer lloc, crear àrees de govern, i dintre d'aquestes les diverses regidories delegades mitjançant les quals s'exerciran pels regidors i regidores que integren el nou govern municipal, aquelles atribucions de l'Alcalde que, tenint-ne caràcter delegable d'acord amb la llei, resulti adient el seu exercici per aquells, formant així, d'acord amb l'article 33 del Reglament Orgànic Municipal, el Cartipàs Municipal del present mandat corporatiu.

Fonaments de dret

1. Els articles 21.3 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local i 53.3 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
2. Els articles 33 al 36 del Reglament Orgànic Municipal.
3. L'article 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Per la qual cosa, i en ús de les atribucions esmentades, RESOLC:



Ajuntament de Torredembarra

Primer. Creació de les cinc àrees de govern.

1. Per a l'exercici de les diverses atribucions que corresponen a aquesta Alcaldia, bé directament o bé mitjançant les delegacions d'atribucions que s'establiran a continuació, es creen les següents àrees de govern, cada una assignada a una tinença d'Alcaldia, les quals coordinaran l'acció de govern dintre de les matèries corresponents a cada àrea, entre els regidors o regidores responsables de l'exercici de les diverses atribucions, sense perjudici de què els temes d'especial problemàtica siguin tractats per tot l'equip de govern:

Primera Tinença d'Alcaldia: de Promoció Econòmica, que comprendrà les regidories delegades de Turisme i de Comerç, Indústria i Activitats.

Segona Tinença d'Alcaldia: de Promoció Cultural i Educació, que comprendrà les regidories delegades de Cultura, Patrimoni i Festes, i Educació.

Tercera Tinença d'Alcaldia: d'Atenció a les Persones i Lleure, que comprendrà les regidories delegades d'Acció Social i Cooperació, i de Joventut i Esports.

Quarta Tinença d'Alcaldia: de Territori, que comprendrà les regidories delegades de Via Pública, Sostenibilitat i Urbanisme.

Cinquena Tinença d'Alcaldia: d'Organització Interna, que comprendrà la regidoria delegada de Governació, i la matèria, no objecte de delegació i que per tant exercirà l'Alcalde, de Personal.

2. Romandran dintre de les atribucions de l'Alcalde, sense integrar-se en cap àrea ni ser objecte de delegació, les següents matèries: Hisenda, Comunicació i Protocol.

3. Seran responsables de la coordinació de les citades àrees, sense perjudici de les concretes atribucions que a continuació es delegaran i de la necessària coordinació amb l'Alcalde i tot l'equip de govern, els respectius Tinents d'Alcalde designats mitjançant Decret d'aquesta Alcaldia núm. 1063 de 15 de juny, és a dir:

Primera Tinença d'Alcaldia: de Promoció Econòmica, el Sr. Jordi Solé Flores.

Segona Tinença d'Alcaldia: de Promoció Cultural i Educació, la Sra. Núria Batet Miracle.

Tercera Tinença d'Alcaldia: d'Atenció a les Persones i Lleure, el Sr. Lluís Suñé Morales.

Quarta Tinença d'Alcaldia: de Territori, el Sr. Josep Maria Guasch Gibert.



Ajuntament de Torredembarra

Cinquena Tinença d'Alcaldia: d'Organització Interna, el Sr. José García González.

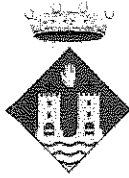
Segon. Delegació específica de les atribucions corresponents a l'àrea de Promoció Econòmica (Primera Tinença d'Alcaldia).

1. Atribucions delegades en matèria de TURISME:

- a) Ser l'interlocutor ordinari amb els representants de les diferents associacions d'empresaris i professionals del municipi relacionats amb l'àmbit d'actuació del turisme.
- b) Dirigir els estudis i treballs interns per a la realització i desenvolupament d'infraestructures al servei del sector turístic que permetin el millor desenvolupament de les existents i la implantació de noves, amb inclusió de proposar, si s'escau, plans de dinamització.
- c) Presidir el PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME, exercint totes les atribucions que corresponen al President d'aquest organisme autònom municipal, d'acord amb l'article 9 dels vigents Estatuts del Patronat.

2. Atribucions delegades en matèria de COMERÇ, INDÚSTRIA I ACTIVITATS:

- a) Proposar i impulsar les estratègies i campanyes de promoció econòmica dels diferents sectors productius, comercials i de serveis terciaris del municipi.
- b) Ser l'interlocutor ordinari amb les diferents institucions privades, l'objecte de les quals sigui la promoció econòmica dels sectors productius i de serveis privats del municipi.
- c) Ser l'interlocutor ordinari amb els representants de les diferents associacions d'empresaris i professionals del municipi.
- d) Resoldre els expedients d'instal·lació dels establiments innocus, així com d'obertura i funcionament tant dels establiments innocus com dels sotmesos a l'obtenció de llicència ambiental d'instal·lació d'activitats.
- e) Resoldre els expedients de canvi de titularitat d'activitats amb incidència ambiental i innòcues.
- f) Impulsar la inspecció de les activitats privades que es duguin a terme dins el terme municipal, tenint cura de la seva adequació a la legalitat
- g) Impulsar i gestionar el pla d'usos de temporada de les platges, les autoritzacions que es derivin d'aquest pla i la resta d'ocupacions de domini públic marítim terrestre.
- h) Autoritzar les següents ocupacions del domini públic municipal:



Ajuntament de Torredembarra

- Les necessàries pel correcte desenvolupament de mercats, mercadets i parades de tipus no sedentari.
- Les ocupacions dutes a terme com a conseqüència del desenvolupament d'activitats recreatives o espectacles públics.
- Les ocupacions de la via pública per part dels establiments comercials o de serveis que disposin d'un local permanent fix.
- I en general la resta d'ocupacions de via pública, incloses les no vinculades a les anteriors activitats, sempre que no siguin conseqüència de la realització d'activitats urbanístiques subjectes a llicència.

Tercer. Delegació específica de les atribucions corresponents a l'àrea de Promoció Cultural i Educació (Segona Tinença d'Alcaldia).

1. Atribucions delegades en matèria de CULTURA, PATRIMONI I FESTES.

- a) Dirigir, gestionar, impulsar i inspeccionar la Biblioteca Pública Municipal amb participació en la programació de la biblioteca i tots els actes que es realitzin.
- b) Dirigir, gestionar i impulsar tot allò relacionat amb el desenvolupament de les Festes Majors i actes festius relacionats amb les activitats de les entitats culturals.
- c) Dirigir, gestionar, impulsar i inspeccionar els Museus què es puguin crear.
- d) Gestionar el patrimoni històric i cultural municipal i promoure la seva conservació i millora.
- e) Impulsar l'elaboració d'un inventari del patrimoni històric i cultural municipal.
- f) Actualitzar l'inventari de béns municipals així com resoldre els expedients sobre alta i baixa dels assentaments que es produeixin.
- g) Dirigir l'arxiu municipal.
- h) Ser l'interlocutor ordinari amb les diferents institucions privades, i col·lectius, l'objecte de les quals sigui la promoció i desenvolupament d'activitats culturals.

2. Atribucions delegades en matèria d'EDUCACIÓ.

- a) Dirigir, gestionar, impulsar i inspeccionar els següents serveis:
 - Les llars d'infants.
 - L'escola de música.
 - L'escola d'adults.



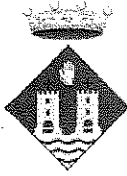
Ajuntament de Torredembarra

- Les aules d'alfabetització.
- Les actuacions formatives que es duen a terme al Punt Òmia.
- b) Participació en la programació de l'ensenyament.
- c) Cooperació amb l'administració educativa en la creació, la construcció i el manteniment dels centres docents públics.
- d) Intervenció en els òrgans de gestió dels centres docents.
- e) Participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.
- f) En virtut dels estatuts de la Fundació Patronat Antoni Roig i en la seva qualitat de regidor/a-delegat/ada d'educació, formarà part del Patronat de la fundació com a vocal.
- g) Ser l'interlocutor ordinari en les relacions de l'ajuntament amb les diferents institucions i col·lectius privats, l'objecte dels quals sigui la promoció i desenvolupament d'activitats relacionades amb les competències municipals en matèries que li han estat delegades.

Quart. Delegació específica de les atribucions corresponents a l'àrea d'Atenció a les Persones i Lleure (Tercera Tinença d'Alcaldia).

1. Atribucions delegades en matèria d'ACCIÓ SOCIAL I COOPERACIÓ.

- a) Realització de programes per a la promoció de la integració social i desenvolupament dels grups d'atenció especial, com poden ser, la infantesa, la tercera edat, els discapacitats, els immigrants (identificant, analitzant i valorant els diferents col·lectius d'immigrants dels diferents països que tenen presència al municipi) i tots aquells altres col·lectius que presentin problemes de marginalitat.
- b) Realització d'informes, estudis i anàlisis de recerca sobre aquestes matèries relacionades amb la concreta problemàtica social del municipi.
- c) Estudiar la situació de la dona a Torredembarra, i planificar i coordinar la política d'igualtat entre dones i homes.
- d) Implementar programes de benvinguda i de recerca d'associacions interculturals.
- e) Direcció i inspecció dels centres cívics municipals i de la llar de jubilats.
- f) Direcció i inspecció dels serveis d'atenció familiar i d'ajuda a la llar.
- g) Dirigir, gestionar, impulsar i inspeccionar les propostes a desenvolupar en les actuacions formatives del Centre de Suport Cap i Cua.
- h) Realització de campanyes cíviques i ciutadanes de control i prevenció de malalties.
- i) Realització de programes de promoció de la Salut a les escoles



Ajuntament de Torredembarra

- j) Impulsar els contactes amb les administracions competents per tal de poder aconseguir els serveis sanitaris necessaris per al municipi.
- k) Ser l'interlocutor ordinari amb les diferents organitzacions no governamentals i els col·lectius de diferents països amb presència al municipi afavorint la relació i la coordinació, si s'escau, entre aquestes i l'Ajuntament, promovent alhora la participació ciutadana en les mateixes.
- l) Ser l'interlocutor ordinari de l'Ajuntament amb el Fons Català de Cooperació

2. Atribucions delegades en matèria de JOVENTUT I ESPORTS.

- a) Ser l'interlocutor ordinari en les relacions de l'Ajuntament amb les diferents institucions i col·lectius privats, l'objecte dels quals sigui la promoció i desenvolupament d'activitats relacionades amb l'esport i amb la joventut i la infància.
- b) Les següents atribucions relatives a joventut i infància:
 - activitats i entitats juvenils i infantils.
 - els Centres de la Joventut.
 - la direcció i gestió del Punt d'Informació Juvenil.
 - el Casal d'Estiu.
 - les colònies.
- c) La promoció dins l'àmbit del municipi de l'associacionisme juvenil i del voluntariat.
- d) En l'àmbit de la Cooperació:
 - L'ajut municipal al tercer món amb projectes com vacances en pau per infants saharauis, ajuts d'emergència davant qualsevol incident i altres.
 - La relació amb les associacions en aquesta matèria.
 - La realització de campanyes de sensibilització a la població.
 - La gestió dels projectes portats pel Fons Català de Cooperació i entitats similars.

Cinquè. Delegació específica de les atribucions corresponents a l'àrea de Territori (Quarta Tinença d'Alcaldia).

1. Atribucions delegades en matèria de VIA PÚBLICA.

- a) Dirigir, impulsar, inspeccionar els següents serveis siguin de prestació directa o indirecta:
 - Enllumenat públic.



Ajuntament de Torredembarra

- Cementiri (que inclou entre d'altres, les atribucions necessàries per a la concessió de nínxols i drets funeraris).
 - Neteja viària.
 - Abastament domiciliari d'aigua potable.
 - Clavegueram.
 - Bus urbà.
 - Taxis.
 - Senyalització viària i conservació de les vies públiques.
 - Aparcaments públics que no siguin en superfície.
- b) Impulsar i inspeccionar les obres públiques municipals existents i la contractació i execució material de les noves obres, sempre que no suposin alteració del planejament urbanístic o no estiguin incloses en un planejament derivat, recabant l'assessorament tècnic necessari i efectuant tots els actes de tràmit que la correcta execució de les mateixes requereixi.
- c) Ser l'interlocutor ordinari en les relacions entre el consistori i els contractistes d'obres municipals i la direcció facultativa d'aquestes.
- d) Dictar els actes administratius, relatius a les matèries objecte de delegació, corresponents als següents expedients:
- tramitació i aprovació dels projectes d'obra municipal i les seves modificacions, la quantia del pressupost dels quals sigui la prevista en la legislació vigent com import màxim del contracte menor d'obres, sempre i quan, prèviament a l'adjudicació o realització de la prestació s'hagi obtingut informe favorable de la intervenció sobre l'existència de crèdit suficient i adequat.
 - tramitació i proposta d'aprovació dels restants projectes d'obra municipal, i de les modificacions dels mateixos, l'aprovació dels quals correspondrà a la Junta de Govern Local o al Ple.

2. Atribucions delegades en matèria de SOSTENIBILITAT.

- a) Proposar les actuacions i estudis tendents al desenvolupament en totes les seves competències, de la preservació del medi ambient amb inclusió d'informar de les mesures mediambientals a adoptar en totes les actuacions en les que participi el municipi.



Ajuntament de Torredembarra

- b) Ser l'interlocutor ordinari de l'Ajuntament amb els diferents col·lectius de caràcter privat, l'objecte de les quals sigui la promoció i desenvolupament d'activitats relacionades amb les competències municipals en matèria de medi ambient.
- c) Promoure i proposar les mesures a adoptar envers la preservació i millora qualitativa dels espais d'interès natural i mediambiental del municipi.
- d) Impulsar, gestionar i dirigir les actuacions previstes en l'Agenda 21.
- e) Realitzar la gestió dels residus del municipi per al seu reciclatge i posterior eliminació.
- f) Dirigir el Centre d'iniciatives mediambientals Cal Bofill impulsant-ne les activitats del mateix.
- g) Dirigir les activitats realitzades a Can Dània, en especial el funcionament dels horts ecològics.
- h) Dirigir i gestionar el servei de manteniment dels parcs i jardins públics.
- i) Dirigir el programa d'educació ambiental.
- j) Impulsar i gestionar els expedients i actuacions referents a les certificacions de qualitat ambientals i, en especial, banderes blaves, les EMAS i la ISO14001.
- k) Impulsar i gestionar la neteja i serveis de socorrisme i salvament a les platges.
- l) En matèria de salubritat:
 - L'exercici de les atribucions referides a la tinença d'animals, establertes en la legislació vigent i especialment en l'Ordenança Municipal sobre protecció, tinença i venda d'animals, no atribuïdes expressament a altre òrgan.
 - Realització de programes de desratització a la via pública.
 - Realització de programes de prevenció als edificis municipals sobre Legionella.
 - Realització de programes de desinsectació, desinfecció i eliminació de mosquits.
- m) Ser l'interlocutor amb les entitats locals l'objecte de les quals estigui relacionat amb les matèries delegades.

3. Atribucions delegades en matèria d'URBANISME.

- a) Dirigir, gestionar, impulsar i inspeccionar l'activitat urbanística del municipi així com la de disciplina urbanística, impulsant la inspecció municipal de les obres d'edificació que es duguin en el municipi.
- b) Dictar els actes administratius corresponents als següents expedients:
 - Llicències d'obres menors i d'enderroc.



Ajuntament de Torredembarra

- Llicències de parcel·lació.
 - Llicències de primera ocupació.
 - Llicències d'instal·lació de grues i, en general, qualsevol llicència o permís lligat a l'execució de les obres particulars.
 - la suspensió de l'execució d'obres de tota mena, ordenant-ne el precinte, l'enderroc i la retirada dels materials, sempre i quan l'atorgament de l'autorització i de l'aprovació dels diferents actes no correspongui legalment a un altre òrgan ni hagi estat expressament delegada per l'Alcaldia-Presidència a la Junta de Govern Local.
 - les ordres d'execució necessàries per motius de seguretat, salubritat i ornat públics.
 - els expedients de disciplina urbanística i de restauració de la legalitat urbanística infringida
 - l'habitabilitat i l'arranjament de façanes.
 - Les declaracions de ruïna.
- c) Exercir les competències, que no corresponguin al Ple, en matèria de gestió i promoció d'habitatge social.
- d) Ser l'interlocutor ordinari en les relacions entre el consistori i aquelles entitats privades de caràcter urbanístic que tinguin per objecte la promoció i la realització d'obres de conservació, manteniment o establiment de serveis urbanístics.

Sisè. Delegació específica de les atribucions corresponents a l'àrea d'Organització Interna (Cinquena Tinença d'Alcaldia).

Atribucions delegades en matèria de GOVERNACIÓ:

- a) Coordinar el cos de la Policia Local, duent a terme totes les tasques d'impuls i d'inspecció que la prestació del servei per part d'aquest col·lectiu requereix.
- b) Dictar els actes relatius a la mobilitat urbana de vehicles i de persones.
- c) Dirigir, gestionar, impulsar i inspeccionar els aparcaments gratuïts i la zona blava.
- d) Coordinar el cos de voluntaris de Protecció Civil.
- e) Coordinar totes les accions de seguretat relatives als àmbits de gestió municipal i les persones.

Setè. Atribucions genèricament delegades i altres aspectes referent a les delegacions.



Ajuntament de Torredembarra

1. Els regidors i regidores que exerciran per delegació les atribucions específicament relacionades a dalt, exerciran també, en tot cas, les següents atribucions:

- a) Dirigir, gestionar, impulsar i inspeccionar els serveis i les unitats corresponents a les matèries objecte de delegació, així com el personal que hi estigui adscrit, recabant els assessoraments tècnics necessaris.
- b) Formular propostes als òrgans de govern municipals i fer el seguiment de les iniciatives a desenvolupar en totes les actuacions relatives a la matèria delegada que es realitzin des de l'Ajuntament.
- c) Exigir a tots els obligats l'exacte i diligent compliment dels serveis o càrregues públiques que es derivin de les matèries objecte de delegació.
- d) Resoldre els expedients sancionadors en les matèries objecte de delegació.
- e) Aprovar la liquidació de tributs i preus públics als que doni lloc, si s'escau, els actes que dicti en virtut de les atribucions delegades.
- f) Efectuar tot tipus de contractes menors per al correcte desenvolupament de les delegacions que en aquest acte se li efectuen, que no hauran de superar el límit màxim de l'import establert legalment pels contractes menors, prèvia obtenció d'informe que acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per cobrir la despesa o expedició de document d'autorització de la despesa (AD). En els contractes d'obres la delegació queda limitada però a l'import de 20.000 euros iva exclòs.
- g) Aprovar la devolució i ordenació del pagament de les fiances i dels ingressos indeguts, corresponents a l'àrea o matèria delegada.

2. Per a l'exercici d'aquestes delegacions, es tindrà en compte el següent:

- a) Les facultats delegades inclouen, en tot cas:
 - la signatura de tota la documentació corresponent a les matèries objecte de delegació.
 - la signatura del vist-i-plau en totes les certificacions que lliuri la Secretaria, sobre antecedents obrants en l'arxiu de gestió dels expedients relatius a les matèries delegades, així com en el seu arxiu definitiu.
 - el lliurament als particulars i als membres de la Corporació de la informació o còpies de documents a que tinguin dret, corresponents a les matèries delegades.



Ajuntament de Torredembarra

b) En els Fonaments de Dret de les resolucions que es dictin i atribucions que es desenvolupin pel delegat o delegada, en virtut de les delegacions que antecedeixen, es farà constar, expressament que s'adopten en ús de la delegació atorgada, i l'antesignatura contindrà l'expressió: "el regidor delegat" o "la regidora delegada".

3. Canvis en les delegacions.

L'Alcalde podrà advocar en qualsevol moment, mitjançant decret, les delegacions efectuades, així com revocar-les o modificar-les.

4. Obligació d'informar:

El regidor o regidora delegat es coordinarà amb el tinent d'alcalde de l'àrea corresponent, i informarà de les actuacions i dels actes dictats en ús de les presents delegacions a l'Alcalde amb una periodicitat setmanal en el sí de la Junta de Govern Local.

Vuitè. Atribució de les diferents delegacions.

Les atribucions específiques i genèriques descrites en els apartats anteriors es deleguen als següents regidors i regidores:

Al 1er. Tinent d'Alcalde, Sr. Jordi Solé Flores:

Educació; Turisme .

Al 2on. Tinent d'Alcalde, Sra. Núria Batet Miracle:

Cultura, Patrimoni i Festes.

Al 3er. Tinent d'Alcalde, Sr. Lluís Suñé Morales:

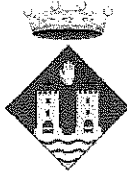
Acció Social i Cooperació.

Al 4rt. Tinent d'Alcalde, Sr. Josep Maria Guasch Gibert:

Sostenibilitat; Comerç, Indústria i Activitats.

Al 5è. Tinent d'Alcalde, Sr. José García González:

Governació.



Ajuntament de Torredembarra
Al Sr. Valeriano Pino Lara:

Via pública.

A la Sra. Clara Solivellas Gorchs:
Urbanisme.

Al Sr. Raúl García Vicente:
Joventut i Esports.

Novè. Totes aquelles atribucions de l'Alcalde no delegades a la Junta de Govern Local o als Tinents d'Alcalde o/i regidors i regidores, **seran exercides directament per l'Alcalde, i en particular les referents a les següents matèries:**

Personal.

Hisenda.

Comunicació.

Protocol.

Desè. Notificar la present resolució als diferents Tinents d'Alcalde i regidors i regidores delegats, i traslladar als caps i resta de personal de les diferents àrees, serveis i dependències municipals.

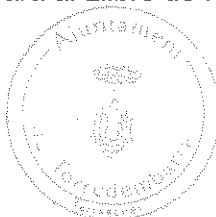
Onzè. Donar compte d'aquesta resolució al Ple i publicar-la per a general coneixement, en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i pàgina web municipal, de conformitat amb l'article 33 del Reglament Orgànic Municipal i 13.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Dotzè. El present Decret tindrà efectes des de la data del mateix.

Així ho dispeno mitjançant aquesta resolució que signo en la data que consta a l'encapçalament i que s'incorporarà al Llibre de Resolucions de l'Alcaldia.

L'alcalde,

Eduard Rovira Gual



Davant meu,
El Secretari,

Rafael Orihuel Iranzo