



Ajuntament de Torredembarra

ACTA COMISSIÓ D'ESTUDI MODIFICACIÓ REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE TORREDEMBARRA

A la Sala de Comissions de l'Ajuntament de Torredembarra, essent les 9 hores i 30 minuts del dia 25 de juliol de 2017, sota la presidència del regidor i portaveu de la CUP Toni Sacristan Prat, es reuneix la Comissió d'Estudi de la modificació del Reglament de Participació Ciutadana de Torredembarra, formada pels següents regidors i regidores:

Sra. Clara Solivellas Gorchs (ABG)
Sra. Núria Batet Miracle (ERC)
Sr. Joel Navas Fuentes (PDeCat i Unió)
Sr. Jordi Solé Flores (PSC)

Excusa la seva assistència la regidora Núria Gómez Granés (PP).

També assisteix la Sra. Cristina Prieto Castaño, cap de la Unitat de Participació Ciutadana i Noves Tecnologies, en la seva qualitat de tècnica de la corporació.

Actua com secretària de la comissió la Sra. M. Carme Torres Luna.

A continuació es passa a l'examen i consideració dels assumptes compresos a l'ordre del dia que acompanya la convocatòria de la Secretaria de 20 de juliol de 2017:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió de la Comissió d'Estudi duta a terme en data 4 de juliol de 2017.

S'aprova l'acta sense esmenes.

2. Estudi de l'avantprojecte de modificació del Reglament de Participació Ciutadana.

Els membres continuen la revisió del reglament article per article.

D'acord amb el que es va acordar a la sessió anterior, un cop estudiada la proposta presentada per la Sra. Cristina Prieto de l'article 5 que regula el dret a la iniciativa ciutadana, la redacció que resulta és la següent:

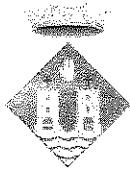
"Article 5- Dret a la iniciativa ciutadana.

1. La iniciativa ciutadana permet a qualsevol persona promoure accions o activitats municipals. En el marc establert per les lleis, l'ajuntament regularà:

a) El dret a proposar l'aprovació de projectes o reglaments en els àmbits competencials propis.

Per formular aquesta iniciativa ciutadana serà d'aplicació l'art. 70 bis) apartat 2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i es tramitarà d'acord amb allò establert pel Reglament Orgànic Municipal, si s'hi trobés regulada. En cap cas podran ser objecte d'aquesta iniciativa normes reguladores de tributs o preus públics. L'ajuntament facilitarà un model per a la seva presentació on s'haurà d'indicar, amb la major claredat, la proposta que es fa tot argumentant, si és possible, els motius que l'aconsellen.

b) El dret a proposar assumptes a incloure a l'ordre del dia del Ple Municipal.



Ajuntament de Torredembarra

Per a efectuar propostes sobre assumptes a incloure a l'ordre del dia del Ple els quals no es refereixin a la iniciativa prevista a l'apartat anterior, s'exigirà que ho sol·liciti un mínim del 10% de les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Torredembarra (RMEAC), les quals hauran d'acreditar la seva voluntat, mitjançant certificació de l'acord de l'assemblea en que es decidí. Igualment, ho podrà sol·licitar qualsevol persona censada al municipi amb el suport d'un nombre de signatures no inferior al 15 per cent d'acord amb l'establert a l'esmentat article 70 bis) apartat 2 de la Llei de bases del règim local. Acomplerts aquests requisits, la primera Comissió d'Estudi, Informe i Consulta ordinària que tingui lloc amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud al Registre municipal de documents de la corporació dictaminarà quin és l'òrgan competent per a resoldre.

c) El dret a sol·licitar de l'ajuntament que faci determinada activitat d'interès públic municipal comproment-se els sol·licitants a aportar mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

La sol·licitud es podrà formular per qualsevol ciutadà o ciutadana o grups de ciutadans i ciutadanes mitjançant escrit que indiqui clarament quina actuació es demana i quins mitjans econòmics i/o personals aporten els peticionaris per col·laborar en la seva realització. En el cas de persones menors de 16 anys caldrà que els seus representants legals validin la petició. L'escrit ha de contenir el nom i cognom de la persona signant, el domicili, el DNI i la seva signatura. L'òrgan municipal competent comunicarà al peticionari si és admesa la seva sol·licitud en un termini màxim de 45 dies tot indicant, en cas afirmatiu, quines actuacions o mesures es prendran."

En l'anterior sessió van acordar fusionar l'article 7 que regula el dret d'intervenció amb motiu de la celebració de sessions públiques municipals i l'article 8 que regula el dret a realitzar preguntes en les sessions públiques municipals, en un de sol. La Sra. Cristina Prieto va elaborar una proposta i un cop l'han estudiat es debat i consensua el seu contingut.

Es proposa que el dret a intervenir es pugui fer mitja hora abans de començar la sessió del Ple municipal. La tècnica de Participació Ciutadana consultarà aquesta possibilitat al secretari municipal.

Així doncs, el redactat de l'article 7, queda així:

"Article 7. Dret d'intervenció ciutadana en el Ple Municipal.

1. Qualsevol persona empadronada en el municipi major de setze anys, així com les associacions i entitats que es trobin degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Torredembarra (RMEAC), tenen dret a intervenir a les sessions ordinàries del Ple. Amb aquesta finalitat, s'habilitarà un torn específic de prec i preguntes del públic assistent.

2. Les sol·licituds aniran dirigides a l'Alcaldia mitjançant un escrit presentat al registre municipal de documents, de forma presencial o telemàtica, com a mínim amb una antelació mínima de quatre dies hàbils abans que tingui lloc la sessió ordinària del Ple municipal i per ordre de Registre d'entrada de documents a l'Ajuntament, i caldrà que s'identifiqui la persona que efectuarà la intervenció, que es faci referència al contingut i que s'aporti un breu esborrany del contingut del prec.

3. El contingut de les intervencions haurà de ser d'especial rellevància o d'interès ciutadà sobre matèries d'àmbit local o motivada per un interès legítim, o podrà fer referència a alguns dels assumptes que el Ple de l'Ajuntament tingui previst tractar. L'Alcaldia no podrà denegar la intervenció si és que no és un assumpte sobre el qual l'ajuntament no té competències. Les intervencions ja formulades, o d'altres de temàtica similar, no es podran tornar a plantejar dins del període dels tres mesos.



Ajuntament de Torredembarra

4. Un cop hagi intervingut la persona sol·licitant, li podrà contestar l'alcalde o regidor/a competent, o el/la regidor/a corresponent en cas que sigui interpel·lat/da directament. En cas que la persona sol·licitant no estigui present a la sala, l'Alcaldia donarà lectura a la pregunta.

Tant el temps d'intervenció de la persona sol·licitant com el de rèplica serà d'un màxim de 2 minuts. Aquesta limitació general no es aplicable en el cas d'assumptes que, per la complexitat, rellevància o interès ciutadà comportin l'exigència d'un debat més ampli. Les intervencions per al·lusions hauran de limitar-se a un màxim de 2 minuts pels regidors o regidores afectats.

5. En tot cas, la Presidència pot exercir la facultat de retirar l'ús de la paraula quan consideri suficientment exposat el tema o explicitades les corresponents intervencions. No s'admetran intervencions en les sessions extraordinàries o convocades pel tràmit d'urgència.

6. Quan per causa del reconeixement dels drets d'iniciativa ciutadana en els termes previstos a l'article 5 d'aquest reglament el Ple de l'Ajuntament tracti dels assumptes sobre els quals s'hagi articulat la iniciativa, aquesta comportarà automàticament el dret d'intervenció davant els membres del Ple, al finalitzar o abans de començar la sessió plenària, sigui quin sigui el seu caràcter i sense la limitació temporal establerta a l'apartat 3 d'aquest precepte.

7. Pel que fa a les preguntes, en la sessió plenària se'n contestaran un màxim de cinc respectant l'ordre cronològic en què foren presentades al registre municipal de documents fins a quatre dies abans del Ple municipal. La resta de preguntes sol·licitades per escrit i que no haguessin pogut ser contestades, hauran de tornar a presentar-se al registre municipal de documents per a la propera sessió ordinària de Plenari, sens perjudici que es contesti per escrit abans de la propera sessió.

8. Les preguntes les pot respondre directament l'Alcaldia o qualsevol altre membre de l'equip de govern en funció de la matèria plantejada. Les preguntes plantejades oralment podran ser contestades en la sessió següent, sens perjudici que l'Alcaldia o el regidor/a corresponent hi vulgui donar resposta immediata.

Es fixa la propera sessió el dia 14 de setembre a les 11'30 hores.

I sense més assumptes que tractar, el president dóna fi a la sessió quan són les 10 hores i 50 minuts, de tot el que jo, la secretària, aixeca aquesta acta, que s'estén en una pàgina rubricada amb la meua signatura. En dono fe.

La secretària

M. Carme Torres Luna

