



Ajuntament de Torredembarra
Regidoria d'Esport

REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE TORREDEMBARRA





Ajuntament de Torredembarra
Regidoria d'Esport

- 1. CAPÍTOL PRELIMINAR. Concepte, objecte i àmbit d'aplicació.**
- 2. CAPÍTOL 1. Sobre les instal·lacions esportives municipals.**
 - Apartat 1r. Normes generals**
 - Apartat 2n. La gestió de les instal·lacions esportives municipals.**
 - Apartat 3r. Sobre els usuaris.**
 - Apartat 4t. Sol·licitud i autorització i autorització de les instal·lacions esportives municipals.**
 - Apartat 5è. Del material de les instal·lacions esportives municipals i dels espais no esportius.**
 - Apartat 6è. De les claus de les instal·lacions esportives municipals.**
 - Apartat 7è. Normes específiques d'ús de les diferents IEM.**
 - Apartat 8è. Limitacions d'ús.**
 - Apartat 9è. Aplicació dels ingressos municipals.**
 - Apartat 10è. Publicitat i utilització de la imatge a les IEM.**
 - Apartat 11è. Servei de bar. Limitacions específiques.**
 - Apartat 12è. Del seguiment i control del reglament.**
 - Apartat 13è. Del manteniment i conservació de les instal·lacions esportives municipals.**
 - Apartat 14è. Autorització administrativa d'ús de les instal·lacions esportives municipals i altres usos no esportius.**
- 3. CAPÍTOL 2. Normes de règim intern de les piscines municipals.**
 - Apartat 15è. Drets de les persones usuàries**
 - Apartat 16è. Obligacions de les persones usuàries.**
- 4. CAPÍTOL 3. De les faltes: infraccions, amonestacions i sancions**
 - Apartat 17è. Prescripció de les infraccions i sancions.**
 - Apartat 18è. Responsabilitats.**
 - Apartat 19è. Entrada en vigor.**



CAPÍTOL PRELIMINAR

Concepte, objecte i àmbit d'aplicació

Article 1. S'estableix aquest reglament amb l'objecte de regular la utilització del conjunt de les instal·lacions esportives de titularitat pública municipal.

Serà d'aplicació exclusiva al conjunt de les instal·lacions esportives de titularitat pública i municipal, ja siguin gestionades de forma directa o indirecta.

Article 2. Son instal·lacions esportives municipals (IEM), tots els edificis, camps, recintes i les dependències municipals, destinats a la pràctica de l'activitat física i l'esport, tant si tenen un caire competitiu com no. Tenen la mateixa consideració els béns mobles destinats a aquesta finalitat i adscrits a la Regidoria d'Esport d'aquest Ajuntament. Als espais esportius dels centres educatius en horari extraescolar, també se'ls aplicarà aquest reglament. Podran tenir consideració d'IEM de forma eventual i amb caràcter extraordinari els espais urbans o vies públiques on tinguin lloc esdeveniments esportius del municipi de Torredembarra.

Article 3. A cadascuna de les instal·lacions s'hi podrà practicar aquells esports a què estiguin específicament destinades. També podran practicar-se'n d'altres o altres activitats esportives, sempre que tècnicament sigui possible i segons les seves particularitats, prèvia autorització municipal que s'atorgarà discrecionalment.

Article 4. Les instal·lacions esportives municipals, són béns de domini públic, afectes al servei públic.

CAPÍTOL 1

Sobre les instal·lacions esportives municipals

Apartat 1r. NORMES GENERALS

Article 5. Serà d'aplicació d'aquest reglament a totes les instal·lacions esportives municipals adscrites a la Regidoria d'Esport, així com també per a les futures instal·lacions esportives de titularitat municipal que puguin crear-se i/o instal·lacions esportives amb gestió esportiva municipal.

També estaran subjectes a aquest reglament els equipaments d'ús lliure pel conjunt de la ciutadania com poden ser les pistes poliesportives de barris, pistes de petanca de barris, parcs municipals de salut, circuits urbans per la realització d'activitat física i altres que poguessin sorgir en el futur. Aquest tipus d'equipaments són de lliure utilització pel conjunt de la ciutadania.

Article 6. Les instal·lacions esportives municipals, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per als ciutadans, sense cap altra limitació que el pagament de la taxa corresponent per utilitzar-les i de la naturalesa de la instal·lació.

L'accés del públic per presenciar les activitats esportives que se celebren a les instal·lacions esportives municipals, serà gratuït a excepció d'aquelles competicions en què l'organitzador estableixi un pagament.

L'accés serà sempre pels punts específics d'entrada previstos a cada instal·lació, i sempre seguint les indicacions del conserge, organitzadors o personal autoritzat.



L'accés no serà permès si una persona està sancionada a tal efecte, reservant-se els organitzadors el dret d'admissió.

Article 7. No està permesa l'entrada d'animals a les instal·lacions esportives municipals. Tan sols, i de forma excepcional, podran accedir-hi aquells animals que formin part de l'activitat i sempre que observin mesures adients, de seguretat, d'higiene i altres, tant per a les persones com per el mateix animal. En aquests casos caldrà un permís exprés del Servei d'Esports, i si escau, del Servei de Salut Pública de l'Ajuntament de Torredembarra.

Els gossos pigall tindran accés a totes les instal·lacions esportives municipals on pugui accedir el seu responsable, segons normativa vigent.

Article 8. Es podran fer servir espais fora de la pista o terreny de joc, per a entrenaments específics i amb l'autorització del conserge o persona responsable de la instal·lació i sempre que sigui dins l'àmbit de la instal·lació esportiva.

Article 9. Les instal·lacions esportives municipals tenen com a objectiu principal la pràctica dels tipus d'esports següents:

- Esport d'iniciació
- Esport federat de competició
- Educació física escolar
- Activitats esportives de lleure
- Esport de salut: gent gran, adults....
- Serveis propis de la regidoria d'Esport

Article 10. Amb caràcter general i en igualtat de condicions s'estableixen els criteris següents de prioritat en l'autorització d'ús de les IEM:

- Activitats esportives organitzades per la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra, incloses les diferents modalitats esportives federades de les entitats locals autoritzades per la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra.
- Activitats de lleure, salut i/o recreatives organitzades per la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra.
- Pràctiques esportives federades de les entitats locals autoritzades per la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra
- En horari lectiu, els centres escolars de Torredembarra per a ensenyament de l'educació física.
- Altres activitats de lleure, salut, recreatives i de competició no federades autoritzades per la Regidoria d'Esport i/o empresa gestora que autoritzi la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra.

Article 11. L'Ajuntament de Torredembarra compta amb una assegurança de responsabilitat civil pels danys que es puguin produir derivats de l'ús de les instal·lacions esportives municipals i per les activitats organitzades per ell mateix.

En cas que la instal·lació sigui utilitzada per tercers, en qualsevol tipus d'activitat, s'exigirà a l'organitzador una assegurança que cobreixi els possibles danys.

Seràn els usuaris qui respondran del risc d'accident així com dels accidents produïts per un mal ús de les instal·lacions i el seu material.

Apartat 2n. LA GESTIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.



Article 12. La gestió de les instal·lacions esportives municipals podrà tenir diferents fórmules segons el cas:

- Directa: quan la gestió vagi a càrrec del personal de la regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Torredembarra.
- Indirecta: quan la gestió d'aquesta instal·lació o els serveis que ofereix, sense deixar de ser públics, es porten a terme per persones físiques o jurídiques que desenvolupen una activitat substitutòria o concurrent pel que fa a les de l'Ajuntament de Torredembarra.

Aquestes situacions es regularan mitjançant una llicència d'ús o altra figura jurídica on tindrà preferència per obtenir-la la condició d'entitat esportiva sense ànim de lucre, legalment constituïda i inscrita en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Torredembarra i en el Registre d'Associacions Esportives de la Direcció General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya o en el Registre de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques.

Article 13. La regulació de cada forma de gestió serà determinada d'entre les previstes per la legislació aplicable a les corporacions locals.

Article 14. Qualsevol queixa, observació o suggeriment referent a l'estat de la instal·lació o gestió, es podrà fer inicialment al conserge de forma verbal o per escrit mitjançant el correu electrònic de la Regidoria d'Esport (esport@torredembarra.cat) o mitjançant petició per reunió amb el responsable de la regidoria.

En els casos de gestió indirecta, serà el concessionari qui donarà resposta directament a les queixes.

En aquests dos últims casos la mateixa regidoria d'Esports s'obliga a donar una resposta per escrit en el termini no superior a 15 dies.

Article 15. En qualsevol tipus de gestió no directa, es farà arribar a la regidoria d'esports una còpia de cada una de les queixes presentades per tal de fer un seguiment de les respostes i solucions presentades.

Apartat 3r. SOBRE ELS USUARIS.

Article 16. Seran considerats usuaris de les instal·lacions esportives municipals totes aquelles persones o organitzacions que pertanyin a una o diverses de les categories que es detallen a continuació:

- Clubs o entitats esportives de Torredembarra
- Centres escolars de Torredembarra
- Usuaris dels diferents programes o activitats organitzades per la regidoria d'Esport.
- Usuaris individuals.
- Grups o col·lectius, amb finalitats esportives o no, amb afany de lucre o no.
- L'Ajuntament mateix.

En l'ús de les instal·lacions esportives municipals de Torredembarra, sempre tindran preferència els usuaris i les entitats locals davant d'entitats o persones d'altres poblacions.



Article 17. L'usuari, sempre que aboni els ingressos municipals corresponents a cada instal·lació, té dret a utilitzar les instal·lacions esportives municipals. L'usuari està obligat a acreditar aquest pagament sempre que li sigui requerit pel conserge o un responsable del departament d'esports.

Article 18. Cap usuari pot fer ús de les instal·lacions esportives municipals sense autorització prèvia, tramitada per la regidoria d'Esports.

Article 19. Tots els usuaris de les instal·lacions esportives municipals queden sotmesos a aquest Reglament d'ús, així com a les lleis que afectin la pràctica de l'activitat que s'hi porti a terme.

Article 20. Per fer ús de les instal·lacions esportives municipals hi haurà d'haver un mínim de practicants establerts.

Es podrà anul·lar l'autorització d'ús continuat d'una instal·lació esportiva municipal quan es detecti la no assistència reiterada a un horari d'utilització o pel greu deteriorament que ocasiona en la rendibilitat social de la instal·lació.

Es considerarà no assistència la no presència d'entrenador/a o monitor/a o de menys del 25% dels membres del grup o equip de forma justificada.

En els casos que no es compleixi aquests mínims a l'hora de començar l'activitat, no es facilitarà la utilització de la instal·lació als jugadors. Si la instal·lació és oberta, s'hi podrà accedir, però no s'encendrà el llum. Si la instal·lació s'ha d'obrir expressament, no s'obrirà.

En casos excepcionals i prèvia sol·licitud, s'autoritzarà puntualment la utilització de la instal·lació per un nombre inferior de jugadors del mínim establert i sempre que la circumstància esportiva ho requereixi.

Article 21. La no concurrència del nombre mínim de practicants a l'hora de començar l'activitat a que fa referència l'article anterior en tres ocasions dintre d'un període de trenta dies, serà causa suficient per revocar l'autorització d'ús concedida per la instal·lació i horaris afectats.

Article 22. L'accés al terreny de joc, vestidors i dependències annexes està restringit únicament i exclusiva als esportistes, equip tècnic, delegat de camp, àrbitres i assistents. L'accés a vestidors es farà en la forma que s'indiqui en cada cas.

Excepcionalment, en horaris quan els esportistes siguin molt petits (menys de 6 anys) es permetrà l'accés a vestidors de la mare, pare o tutor.

Article 23. Altres persones relacionades amb el club usuari, o amb l'activitat que es desenvolupi, podran accedir a vestidors o terreny de joc, sempre que siguin autoritzades pel delegat del camp en el moment de la competició o pel conserge o persona responsable en aquell moment, i sempre que les circumstàncies ho aconsellin.

Article 24. Les entitats podran utilitzar, prèvia petició, la sala de reunions de la regidoria d'esports sota petició i confirmació del conserge. Serà el propi conserge qui els hi informará de la sala de reunions assignada.

Article 25. No es podrà entrar al mostrador del pavelló sense permís del conserge, per tant, prèviament la persona que ho sol·licita ha d'estar autoritzada.

Apartat 4t. SOL·LICITUD I AUTORITZACIÓ D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.



Article 26. Totes les autoritzacions d'ús s'han de fer per escrit, mitjançant full específic, instància oficial o amb altres sistemes que la regidoria d'Esport indiqui.

L'autorització correspondrà a la regidoria d'Esports i es farà sempre per escrit, o bé en els sistemes que la regidoria d'Esport indiqui.

Article 27. Les sol·licituds d'ús seran de dos tipus diferents:

a) Anuals o periòdiques

Són aquelles que fan referència a l'activitat de tota la temporada o curs escolar (entrenaments i partits)

a.1. La sol·licitud s'ha de presentar cada any dins el mes de maig, mitjançant un formulari que es facilitarà. La regidoria d'esports donarà resposta abans del 31 de juliol.

La no presentació de la sol·licitud dins el termini establert comportarà la possible cessió dels horaris que no han estat concedits anteriorment.

El calendari dels horaris d'utilització es confeccionaran un cop siguin contrastades les diferents sol·licituds de cada instal·lació i utilitzant criteris tècnics i esportius.

a.2. Les entitats que no facin la seva sol·licitud dins el termini previst hauran d'acomodar-se, posteriorment, als horaris lliures.

La no recepció de la notificació d'obertura del termini per presentar la sol·licitud, no eximeix de presentar-la fora de termini.

a.3. Tindran preferència en l'ús de les instal·lacions esportives municipals, els clubs que les utilitzin habitualment.

a.4. Els clubs o usuaris que tinguin una autorització d'ús anual (temporada esportiva o curs escolar) abonaran l'ingrés municipal corresponent en finalitzar cada temporada.

b) Puntuals

Són aquelles que es celebren entre 7 i 1 dia a l'any.

b.1. Poden ser activitats realitzades pels mateixos usuaris que tenen autorització anual i que celebrin una activitat puntual, o nous usuaris que necessitin les instal·lacions per a la celebració d'una activitat de dies.

b.2. Les sol·licituds es faran per correu electrònic o per escrit dirigides a la regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra, la qual contactarà amb el sol·licitants dins els propers 15 dies.

b.3. Les autoritzacions dependran de les disponibilitats horàries per poder fer l'activitat.

b.4. Les activitats esportives prevaldran sobre qualsevol altra activitat, sempre a criteri de la regidoria d'Esports.

b.5. Una vegada autoritzada una sol·licitud puntual, en el cas que sigui preceptiu, s'haurà d'abonar l'ingrés municipal corresponent en acabar l'activitat si és un club esportiu o abans de l'activitat si és un particular.

b.6. Les activitats no esportives celebrades pels clubs, comportaran la despesa de neteja a càrrec de l'entitat. La neteja serà encarregada per la regidoria d'Esports.



b.7. Altres situacions: les que regula l'article 13 d'aquest reglament.

Article 28. Vigència de les autoritzacions:

- En les sol·licituds anuals: fins el 23 de juny o laborable anterior.
- En les sol·licituds puntuals: segons la sol·licitud presentada i l'autorització final que indiqui.
- Les autoritzacions són personals i intransferibles.
- No es podran introduir modificacions en cap dels paràmetres de les autoritzacions. Les modificacions necessàries seran proposades per la regidoria d'Esport, que analitzarà aquesta possibilitat i les autoritzarà si ho considera adient.
- L'incompliment del punt anterior, tres vegades en un període de 30 dies, serà motiu de revocació d'aquell horari i dia.
- La regidoria d'esports es reserva el dret de deixar sense efecte l'autorització, totalment o parcialment, per causa d'interès públic. En qualsevol dels casos es comunicarà als interessats com més aviat millor.
- La regidoria d'esports es reserva el dret de deixar sense efecte l'autorització per l'incompliment d'aquest Reglament d'ús d'alguna entitat o particular, segons el cas.
- Aquesta situació no donarà dret a cap tipus d'indemnització.
- El personal responsable de la regidoria d'Esport, podrà procedir al tancament total o parcial d'una instal·lació quan per raons climatològiques, de manteniment o de seguretat consideri que existeix algun risc per a les persones o per a les instal·lacions.

Article 29. Les instal·lacions esportives municipals estaran a disposició dels usuaris tots els dies laborables de l'any a excepció dels períodes vacacionals (Setmana Santa, estiu i Nadal), on l'horari d'obertura es podrà modificar i adaptar-lo cobrint les necessitats de les entitats si són justificades, a criteri de la regidoria.

Els dies festius es consideren inhàbils, a excepció de les sol·licituds fetes per les entitats en cas de petició de l'organització d'alguna competició.

Article 30. En el moment de la utilització de les instal·lacions hi ha d'haver un responsable que representi l'entitat i que serà un directiu, entrenador, delegat de camp, mestre però en cap cas podrà ser els alumnes i esportistes sols. L'entrenador és el responsable del comportament dels jugadors dins de les instal·lacions, inclosos els vestidors.

Article 31. En cas d'assistència de públic, espectadors o acompanyants, serà l'usuari qui garanteixi l'ordre i el comportament cívic així com la seguretat de tots ells.

Article 32. Els usuaris que participin en una competició han de procedir a la reserva tal com indiqui la regidoria d'Esports amb un termini mínim de 15 dies hàbils abans de començar. Les modificacions en les jornades de competició (tant de data com d'horari) s'han de notificar amb temps suficient i sempre estaran supeditades a la disponibilitat de la instal·lació. Les reserves seran validades per la mateixa regidoria. Fins que aquestes no hagin estat validades no es donarà per confirmada la reserva.

Article 33. No es permès l'ús de les IEM per part dels usuaris amb la finalitat d'obtenir rendiments econòmics, llevat d'autoritzacions expresses de la Regidoria



Apartat 5è. DEL MATERIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS I DELS ESPAIS NO ESPORTIUS

Article 34. Tots els usuaris de les instal·lacions esportives municipals tenen dret a fer servir el material general disponible a cada instal·lació. En cas de material fungible, es sol·licitarà puntualment al conserge o al tècnic responsable de la regidoria d'Esports.

Si aquest material ha de sortir de la instal·lació, la sol·licitud es presentarà per escrit, o bé mitjançant petició al correu de la regidoria.

El material específic de cada modalitat esportiva serà propietat de cada entitat.

En cas de la incorrecta utilització del material de les instal·lacions, si es malmet, l'entitat a qui representi l'esportista es farà càrrec de la reposició corresponent.

Serà l'usuari mateix qui corri a càrrec de la reposició si aquest actua individualment.

En cap cas quedarà exempt de les responsabilitats derivades de les actuacions davant l'Administració pública o altres particulars.

El responsable de cada entitat, està obligat a comunicar d'immediat, al personal de la regidoria d'Esports, qualsevol desperfecte observat o produït.

Article 35. Els usuaris podran dipositar material esportiu a les instal·lacions, sempre que no representi un perill i sota la seva responsabilitat. La Regidoria d'esports no es fa responsable dels desperfectes o robatoris que es produeixin.

Article 36.- Tots els usuaris de les instal·lacions esportives municipals són responsables de posar i treure el material esportiu utilitzat un cop acabada l'activitat a la instal·lació.

1. PORTERIES FUTBOL/ FUTBOL SALA

- Les porteries han de ser posades i retirades del terreny de joc pels equips, deixant-les al lloc corresponent abans i després de cada entrenament o partit.
- Està prohibit arrossegar les porteries sobre les pistes o voltants, i per desplaçar-les s'haurà de fer entre dues persones o amb els carros adaptats per aquesta tasca.
- A les porteries de futbol sala, i amb la col·laboració del personal de la regidoria d'Esports, se'ls ha de posar els ancoratges abans d'utilitzar-les.
- Una vegada retirades del terreny de joc, les porteries han de deixar-se en un costat per que no molestin als següents usuaris, no suposin cap risc, no tapin cap sistema de seguretat ni bloquegin cap porta.

2. CISTELLES

- Les cistelles de bàsquet només podran ser manipulades pel personal de la regidoria d'Esports que les mouran i adaptaran segons les necessitats del moment.

3. TAPISSOS I MOQUETES

- Els usuaris que facin servir tapissos i/o moquetes, hauran de treure-les del magatzem corresponent i després deixar-les al seu lloc.
- La regidoria d'Esports, si fos necessari, posarà a disposició dels usuaris uns carrets de fusta pel seu transport.
- Un cop al mes els tapissos s'hauran de netejar amb l'aspirador, i ho faran els clubs que en facin ús.



Ajuntament de Torredembarra
Regidoria d'Esport

4. SERVEI DE MEGAFONIA

- El servei de megafonia de la regidoria d'esports només es farà servir per actes o esdeveniments com campionats, festivals o esdeveniments puntuals i concrets que necessiten micròfon per parlaments i música. Pels entrenaments cada entitat farà ús de la megafonia del club o particular.
- No pot fer-se servir megafonia portàtil en dues pistes alhora.
- Pel benestar dels usuaris i per ajudar a no contaminar acústicament el medi ambient es fa necessari controlar els volums de les megafonies, sobretot en horaris d'entrenaments. La regidoria d'Esports podrà denegar l'ús de la mateixa, si no es respecta aquest punt.

5. JOCS DE VOLEIBOL

- La col·locació dels pals i de tot l'equipament han de ser supervisades pel responsable de l'activitat, que haurà de treure les tapes del terra i guardar-les en un lloc segur fins a la finalització de l'activitat per tornar-les a posar.

6. MARCADORS

- Els marcadors es faran servir per les competicions. Durant els entrenaments, la utilització del marcador quedarà limitat a necessitats molt concretes i per causa justificada. Serà la regidoria d'Esports qui determinarà la necessitat de fer-ne ús i, consegüentment, qui ho autoritzarà.
- La utilització incorrecta dels marcadors, esdevinguin o no desperfectes en el mateix, serà responsabilitat de l'organitzador i podrà donar lloc a sancions.
- Serà el responsable de cada entitat qui ha de tenir cura amb la utilització del marcador. La consola de control s'haurà de demanar al conserge responsable de la instal·lació. Un cop finalitzada la competició, aquest es retornarà a consergeria. El cable connector que es troba al magatzem núm. 40, s'haurà de recollir i deixar endreçat en l'espai ubicat pel mateix.

7. REC ASPERSIÓ

- Els camps de futbol es regaran quan sigui estrictament necessari, actuant segons les pautes de manteniment i sota el criteri tècnic del responsable de manteniment de la regidoria d'Esports.
- Durant el funcionament dels aspersors, està prohibit apropar-se o sortir al terreny del joc.
- Única i exclusivament pot manipular el reg el personal de la regidoria d'Esports, o responsable delegat per l'entitat i que prèviament s'haurà consensuat i autoritzat per la regidoria.

Article 37. Anirà a càrrec de l'entitat la neteja i la cura de l'espai cedit. Caldrà retornar-lo en les mateixes condicions que se l'ha trobat.

Article 38. Els clubs i les entitats esportives locals podran disposar de magatzems o espais d'oficina, propietat de l'Ajuntament, sempre segons disponibilitat d'aquests espais, i prèvia petició a la regidoria d'Esports.

Apartat 6è. DE LES CLAUS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Article 39. En el cas d'entitats esportives el responsable del grup, sempre major d'edat, demanarà les claus a l'encarregat de serveis, després de la presentació prèvia de l'acreditació corresponent. En finalitzar l'activitat el responsable retornarà les claus a l'encarregat, el qual inspeccionarà el vestidor, juntament amb el responsable i anotarà les incidències que s'hagin produït, i si és el cas, l'encarregat presentarà per escrit la incidència produïda a la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra.



En el cas de competicions oficials cada entitat o grup ha de designar un delegat de camp, que ha de presentar-se a la instal·lació almenys amb una anticipació de 30 minuts respecte a l'inici dels partits. Aquests delegats de camp s'encarregaran de les tasques d'atenció i control dels vestuaris del seu equip i del contrincant.

No s'autoritza a cap membre del club a utilitzar la instal·lació fora dels horaris acordats i per a altres finalitats que les establertes. L'incompliment pot ser causa de retirada de la clau.

L'entitat que tingui claus dels magatzems i altres dependències ha de ser responsable de deixar-les tancades després d'utilitzar-les.

Article 40. La pèrdua de la clau, comportarà que l'entitat assumeixi el cost de la còpia que s'hagi de realitzar, del que se li entregarà el corresponent rebut. En cas que la pèrdua afectés al bon funcionament de la resta d'activitats podrà donar lloc a sancions.

Apartat 7è. NORMES ESPECÍFIQUES D'ÚS DE LES DIFERENTS IEM.

Article 41. Adaptar-se als terminis establerts de sol·licitud, adjudicació, finalitat i pagament per l'ús de les instal·lacions.

Article 42. Respectar i posar els mitjans necessaris per fer respectar les instal·lacions i els bens adscrits, tant pel que fa als usuaris com a acompanyants i/o espectadors/es.

Article 43. Subscriure les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que s'han de realitzar.

Article 44. Tindran accés als vestidors els participants de les activitats autoritzades segons aquest Reglament. Els vestidors aniran assignats en funció de la seva disponibilitat per l'encarregat responsable de la instal·lació. En el cas d'assignació exclusiva a un equip, la durada màxima serà de 20 minuts abans de l'activitat esportiva i fins a 20 minuts després d'acabada. Se n'exceptuen els casos de competicions oficials que venen determinades pels diferents reglaments i que serà màxim una hora abans i després de l'activitat.

Article 45. L'entrada als vestidors es farà pel passadís indicat com a peus bruts. La sortida a pista serà sempre pel passadís de peus nets. Tenen accés als passadissos i vestidors totes les persones que practiquin esports o estiguin directament relacionats amb l'organització de l'activitat a desenvolupar.

Article 46. Els vestidors de les IEM tenen un ús estrictament esportiu, i no s'hi permet:

- a) Accedir-hi amb materials que no siguin necessaris per equipar-se.
- b) Mantenir-hi reunions, xerrades, celebracions...

Article 47. Sota cap concepte es permetrà la pràctica esportiva sense anar degudament equipat amb vestit esportiu. L'accés a les pistes, excepte personal autoritzat, s'haurà de realitzar calçat amb sabatilles esportives netes o, en tot cas, diferents de les emprades al carrer.

Article 48. Per tal de mantenir unes condicions òptimes a les pistes en relació a la neteja, l'usuari s'haurà d'abstenir de menjar en les mateixes. L'entrada de begudes a pista serà només permesa mitjançant envàs de plàstic i aquella beguda estrictament necessària de prendre durant els entrenaments o partits. Si el terra de pista es mulla caldrà eixugar-se d'immediat per tal d'evitar possibles lesions.



Article 49. Queda prohibit fixar elements tant al perímetre de la pista com al mobiliari de les instal·lacions esportives amb cinta adhesiva. Si per motius d'organització se n'han de fixar, s'haurà d'utilitzar productes que no malmetin el mateix.

Article 50. Les claus i l'accés als vestidors han d'estar supervisats pel conserge. Queda prohibit sota cap concepte, agafar claus sense prèvia autorització. Tampoc es podrà entrar al mostrador del pavelló, sense la presència del conserge.

Article 51. Els objectes trobats als vestidors i que no siguin propis de la Regidoria es portaran a la recepció del Pavelló. La roba perduda es guardarà durant el període d'un mes. Un cop transcorregut aquest termini, si la roba no s'ha recollit per part de l'usuari interessat, s'entregarà a Càrites de Torredembarra.

Article 52. Està prohibit manipular el material contra incendis ni pressionar les alarmes, llevat de causa justificada. Qualsevol acte vandàlic donarà lloc a les sancions corresponents.

Apartat 8è. LIMITACIONS D'ÚS

Article 53. La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús de les IEM correspon al personal de la Regidoria d'Esport o empresa gestora, per tan, tot usuari haurà de seguir les directius que estableixi, sense perjudici a posteriors reclamacions o aclariments amb la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra o empresa gestora.

Article 54. El personal responsable de la instal·lació podrà tancar-la o limitar-ne l'ús per raons de seguretat, climatologia, etc.. i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o imperfectes a la IEM.

Article 55. Qualsevol usuari que manifesti un comportament contrari a aquest Reglament, o que no respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a les IEM, se li exigirà que l'abandoni.

Article 56. D'acord amb el que disposa l'article 7 apartat e) i s) de la Llei 42/2012, de 30 de desembre, de mesures sanitàries contra el tabaquisme, no es permetrà fumar a les instal·lacions esportives. Només en espais habilitats, sempre que estiguin a l'aire lliure.

Article 57. No es permet l'accés dels espectadors als espais directament relacionat amb la pràctica esportiva (pista, vestuaris).

Article 58. No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la IEM, o la modificació i/o desplaçament concret d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

Apartat 9è. APLICACIÓ DELS INGRESSOS MUNICIPALS

Article 59. Els ingressos municipals per la utilització de les instal·lacions esportives municipals són determinats per les "Ordenances fiscals i preus públics" aprovats cada any pel Ple de l'Ajuntament de Torredembarra.

Article 60. El pagament dels ingressos municipals és obligatori per a tots els usuaris, tinguin la consideració d'entitat o de persona individual.



Article 61. La declaració d'exempció o bonificació dels preus públics es farà d'acord amb les disposicions que estableixen les Ordenances Municipals vigents.

La regidoria d'esport de l'Ajuntament de Torredembarra, podrà establir convenis amb entitats, col·lectius o usuaris individuals, amb condicions especials i/o de contraprestació, en relació amb el pagament de l'ús de les IEM.

Article 62. L'administració pot suspendre la prestació del servei o l'aprofitament especial quan els que estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions o quan no satisfacin les quotes vençudes sense perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.

Quan els preus no s'hagin satisfet en el venciment que els correspongui, l'administració municipal exigirà els pagaments dels deutes per la via de constrenyiment.

Article 63. L'accés de públic per presenciar les competicions esportives que es facin a les IEM ha de tenir caràcter gratuït, a excepció de les activitats o competicions que per normativa de la Federació corresponent requereixi pagar entrada, prèvia petició formalitzada a la regidoria, o quan la Regidoria d'Esport de l'Ajuntament de Torredembarra estableixi expressament un preu d'entrada.

Apartat 10è. PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE LA IMATGE A LES IEM

Apartat 64. L'autorització per col·locar publicitat a les instal·lacions esportives municipals és competència de l'Ajuntament de Torredembarra, i per tant, no és permesa l'exposició d'elements de publicitat, tret que sigui prèviament autoritzada de forma expressa per la regidoria d'Esports.

Apartat 65. Són de titularitat municipal els drets econòmics derivats de la col·locació de publicitat sigui quin sigui el seu suport físic, gràfic o pantalla d'imatge, estàtic o mòbil, permanent o no, que estigui ubicada a les instal·lacions esportives municipals.

Article 66. La regidoria d'Esport podrà cedir i autoritzar discrecionalment l'existència de publicitat i els drets econòmics que generi, a l'usuari de la instal·lació -o a un d'ells - o a l'organitzador d'una activitat, segons el cas, que haurà de complir amb els condicionants legals que això representi.

Article 67. En qualsevol informació que faci referència als serveis de la instal·lació, activitats que s'hi portin a terme o a la mateixa instal·lació, s'hi ha de consignar la denominació oficial i la titularitat de la instal·lació esportiva municipal.

Apartat 11è. SERVEI DE BAR. LIMITACIONS ESPECÍFIQUES

Article 68. La regidoria d'Esport podrà cedir, sota contracte administratiu especial, l'explotació dels establiments dedicats a la venda de consumibles que es trobin dins o annexos a les instal·lacions esportives municipals.

Aquest contracte o llicència obligarà els establiments, que observaran la normativa vigent sobre això en tot moment.

En cas de no complir amb la normativa legal vigent o incórrer en incompliment d'algun precepte legal, la regidoria d'Esport podrà retirar la concessió, sense perjudici d'altres accions legals i sense tenir dret, el concessionari, al cobrament de cap indemnització.



Article 69. Tindran prioritat en l'explotació dels establiments dedicats a la venda de consumibles, les entitats esportives sense afany de lucre i sobretot aquelles que desenvolupen la seva pràctica en aquella mateixa instal·lació.

Article 70. A cap instal·lació esportiva municipal s'autoritza la venda de tabac. Paral·lelament està prohibit fumar a totes les instal·lacions cobertes i en les dependències tancades de qualsevol instal·lació descoberta (vestidors, passadissos, gimnàs, magatzems, consergeria...).

Article 71. A les instal·lacions esportives municipals amb servei de bar, sia permanent o provisional, no es podrà vendre ni consumir, sota cap concepte, begudes alcohòliques ni tabac.

Article 72. Es podrà accedir amb begudes a totes aquelles zones en què aquesta actuació no estigui restringida.

Totes les begudes s'han de servir sempre en gots de plàstic, i per tant no es podran utilitzar ni introduir a la instal·lació envasos de vidre ni metàl·lics.

Serà responsabilitat dels gestors del servei de bar vetllar per aquest compliment.

Article 73. No és permès vendre ni menjar productes amb esclòfia dins les instal·lacions esportives municipals.

Apartat 12è. DEL SEGUIMENT I CONTROL DEL REGLAMENT.

Article 74. El seguiment i control d'aquet Reglament s'efectuarà de la manera següent:

- a) És el conserge de cada instal·lació qui té l'autoritat per actuar per l'estricta compliment d'aquesta normativa, notificant al responsable d'instal·lacions les situacions que consideri.
- b) El responsable d'instal·lacions, que per iniciativa pròpia realitzi controls presencials.
- c) El cap de Servei proposarà l'actuació a fer davant la situació que es produeixi i el cap de l'Àrea serà qui la determini.
- d) Serà el/la regidor/a d'Esport qui en última instància resoldrà les resolucions i sancions provisionals aplicades.

Quan l'activitat que es realitzi dins d'una instal·lació municipal sigui organitzada per l'Ajuntament, serà l'organitzador de la mateixa qui vetllarà i es responsabilitzarà de l'activitat i de l'organització.

Si l'organitzador és un tercer en conveni amb l'Ajuntament serà el servei signant del conveni qui es responsabilitzarà i vetllarà per l'activitat. En els casos de "lloguer" tramitat pel Servei d'Esports, serà aquest el responsable, A excepció dels dos primers casos, sempre serà necessària la llicència municipal per la celebració de l'activitat.

Apartat 13è. DEL MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.

Article 75. Els usuaris tenen dret de rebre les instal·lacions esportives municipals en bon estat de manteniment i neteja i l'obligació de conservar-les.

Article 76. Els treballs de neteja sempre aniran a càrrec de la Regidoria d'Esport, no obstant, l'entitat organitzadora de l'activitat puntual, haurà de tindre cura de deixar les instal·lacions tal i com se les ha trobat.



Apartat 14è. AUTORITZACIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS I ALTRES USOS NO ESPORTIUS.

Article 77. Existiran diferents tipus d'ús, segons les activitats a celebrar:

- a) Per activitats esportives. Es presentarà una sol·licitud a la Regidoria d'Esports, el qual autoritzarà o no segons disponibilitat de la instal·lació.
- b) Per a activitats no esportives, d'acord amb els requisits que es determini per part de la regidoria d'Esports o departament corresponent.

CAPÍTOL 2. NORMES DE RÈGIM INTERN DE LES PISCINES MUNICIPALS.

Aquest règim intern té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de les piscines municipals de Torredembarra, situades a la zona esportiva municipal, gestionades de forma indirecta.

L'aforament de les piscines municipals permet l'entrada d'un número màxim de persones. Quan l'aforament sigui complet únicament es permetrà l'accés a mesura que es redueixi l'assistència, i en tots els casos els abonats tindran preferència d'entrada a la instal·lació.

Les piscines municipals funcionen durant tot l'any excepte, el temps imprescindible per fer tasques de manteniment i conservació de la instal·lació, en cas d'averia o per alguna causa que pugui comportar perill per als propis usuaris. Es podran compensar els dies de tancament mitjançant l'ús.

Es disposarà d'un horari i calendari de funcionament concret que es farà públic a l'inici de cada període de funcionament de temporada.

Apartat 15è. DRETS DE LES PERSONES USUÀRIES

Article 78.

78.1 Accedir a les instal·lacions assignades, en el seu horari de funcionament i d'acord amb el tipus d'abonament, per a la finalitat per a la qual acreditin estar autoritzades.

78.2. Realitzar les activitats físicoesportives per a les quals tinguin autorització.

78.3. Formular reclamacions, queixes i suggeriments en relació amb el servei, seguint el procediment que hi hagi establert i rebre resposta en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de la seva presentació.

78.4. Sol·licitar informació sobre el funcionament o la gestió de les instal·lacions, així com sobre programes i activitats esportives.

78.5. Exercir els drets d'accés, de rectificació i de cancel·lació, d'acord amb el que determina l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals.

78.6. Conèixer les característiques de les instal·lacions.

Apartat 16è. OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES

Article 79.

79.1. Haurà d'acreditar al personal del servei de les instal·lacions, l'autorització per utilitzar-les (entrada, abonaments, etc...) en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment que se'ls hi demani. El carnet és personal i intransferible. Un mal ús en suposarà la retirada.

79.2. Els menors de 14 anys, hauran d'accedir a la piscina acompanyats d'un responsable major d'edat, el qual haurà d'estar present durant tot el temps que s'estigui a la piscina.



Ajuntament de Torredembarra
Regidoria d'Esport

- 79.3.** Pels nens que no saben nedar, es recomana que en la piscina infantil portin un dispositiu (armilla, flotador, etc...) que afavoreixi la flotabilitat i mantingui el cap fora de l'aigua.
- 79.4.** És obligatori l'ús del vestit de bany, casquet de bany, tovallola o barnús, i circular per les zones humides amb sabatilles de bany. No es podrà utilitzar la piscina si es pateixen afeccions a la vista, a la pell o si hi ha una ferida oberta. No és permès el bany amb tiretes, vendes o esparadraps.
- 79.5.** És obligatori dutxar-se abans d'accedir al recinte de la piscina. No es podrà entrar vestit en roba o calçat de carrer a les dutxes, excepte personal autoritzat.
- 79.6.** Els inscrits només a un curset, accediran a la instal·lació acompanyats pel monitor. Després no podran quedar-se a nedar.
- 79.7.** No és permès enfilat-se a les sureres ni als podis de salt.
- 79.8.** No es permet córrer en el recinte de la piscina, ni fer jocs que puguin resultar perillosos o molestin a la resta d'usuaris.
- 79.9.** No es permet fer servir objectes inflables lúdics com pilotes, matalassos, barques, etc. Excepte aquells facilitats per la direcció i utilitzats en els horaris i zones determinades. Si que es podran utilitzar els que faciliten la pràctica de la natació i l'estabilitat a l'aigua, com braçalets, bombolletes i similars.
- 79.10.** No es pot fumar, menjar ni entrar begudes dins la zona de la platja.
- 79.11.** No es permet l'admissió d'animals domèstics dins el recinte.
- 79.12.** S'hauran de respectar els carrers destinats a les diferents activitats (bany, curset, natació programada...) els quals estaran sempre degudament senyalitzats.
- 79.13.** Tots els usuaris que es trobin dins el recinte de la instal·lació hauran d'atendre les indicacions dels seus responsables. En el recinte de la piscina, s'atendran especialment les indicacions del socorrista i del monitor, els quals vetllaran per la seguretat dels usuaris i pel bon ús de la instal·lació.
- 79.14.** En el cas de no saber nedar i/o tenir qualsevol tipus de dificultat d'adaptació al medi aquàtic cal prendre les mesures personals adequades per evitar qualsevol risc i avisar el vigilant de la instal·lació.
- 79.15.** En el cas de patir alguna malaltia cardíaca, respiratòria, de tipus epilèptic o qualsevol altra malaltia que pugui comportar riscos per a la pràctica esportiva i/o l'ús de la piscina, cal avisar el personal i anar sempre acompanyat per una persona responsable. Podrà ser requerit un certificat mèdic als usuaris en cas de dubte. En cas que es certifiqui un impediment, l'usuari no podria fer-ne ús de les instal·lacions.
- 79.16.** L'espai de vestidors i dutxes s'utilitzarà únicament com a espai de canvi de roba i d'higiene abans i després de la utilització de la piscina. Els vestidors es deixaran nets i en bon estat després de la seva utilització.
- 79.17.** Els vestidors seran compartits pels usuaris de la instal·lació. Per aquesta raó cal deixar-los lliures d'objectes mentre s'està utilitzant amb el temps mínim necessari, a fi de deixar-los disponibles per a altres usuaris.
- 79.18.** El material que s'utilitzi, un cop finalitzat l'ús, haurà de ser dipositat en els magatzems o els espais corresponents.
- 79.19.** No deixar objectes de valor als vestidors o a altres espais de la instal·lació.
- 79.20.** Utilitzar les papereres i mantenir els espais de la instal·lació nets.
- 79.21.** No es poden fer entrenaments amb personal aliè al centre.
- 79.22.** Comunicar al personal responsable de la instal·lació qualsevol desperfecte o anomalia que hagi detectat durant l'ús de les instal·lacions.

CAPÍTOL 3. DE LES FALTES: INFRACCIONS, AMONESTACIONS I SANCIONS

Article 80. Tots els usuaris que no compleixin el que disposa aquest "Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Torredembarra i facin mal ús de les instal·lacions o del material dipositat, actuï en contra dels conserges o altres persones lligades a la regidoria d'Esports



o de la resta d'usuaris, han de respondre davant dels organismes competents dels seus actes, segons la normativa vigent que sigui d'aplicació.

L'Ajuntament de Torredembarra no respondrà ni civilment ni penalment dels danys que es derivin, d'aquest actes.

El trencament, el fet d'ocasionar desperfectes o l'ús indegut del material que pugui suposar danys en el patrimoni municipal, amb independència de la qualificació de la falta que comporti, suposarà la corresponent indemnització en favor de l'Administració, prèvia reclamació formal.

Article 81. En cas de produir-se actuacions violentes dels espectadors (siguin locals o no) i el club organitzador de l'activitat esportiva no actuï amb contundència, l'Ajuntament de Torredembarra es reserva la potestat de prohibir l'accés a les instal·lacions esportives a aquella o aquelles persones i de fer complir la sanció a l'entitat esportiva involucrada.

Article 82. Infraccions.

L'accés indegut a les instal·lacions, el mal ús dels serveis, el comportament inadequat envers els usuaris/àries o el personal de la instal·lació, així com l'incompliment de les normes d'aquesta ordenança o les de règim intern de la instal·lació, sense perjudici del possible il·lícit penal, constituirà infracció administrativa segons la següent tipificació:

82.1. Falta lleu:

- El tracte incorrecte a qualsevol usuari, personal, tècnics, així com no seguir les seves indicacions envers l'ús correcte de la instal·lació o el funcionament de les activitats.
- Negar-se a sotmetre's al control dels accessos i/o mostrar l'acreditació de la condició d'usuari/ària.
- Causar danys lleus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- L'incompliment de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern de la instal·lació quan la conducta no estigui tipificada com a falta greu o molt greu.
- No respectar els horaris dels espais com els requisits establerts per a la realització de les activitats programades.

82.2. Falta greu:

- El mal tracte de paraula o d'obra a altres usuaris, professorat, tècnics, empleats de la instal·lació.
- Negar-se a abandonar la instal·lació de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- Incomplir el pla d'usos i/o horaris de funcionament de les instal·lacions que comporti afectació a la resta d'usuaris/àries o al servei.
- Causar danys greus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- Originar, per negligència o imprudència, accidents a si mateixos o a d'altres persones.
- El falsejament intencionat de les dades relatives a la identitat, l'edat, l'estat de salut, etc..., així com la suplantació d'identitat.
- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern quan les conductes estiguin tipificades com a falta lleu.
- Accedir a la instal·lació saltant-se la zona reglamentària d'accés.
- Utilitzar les instal·lacions per a finalitats distintes a les establertes i autoritzades.
- La comissió de dues faltes lleus.

82.3. Falta molt greu:



-La perturbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, o al normal desenvolupament de les activitats.

- L'obstrucció greu del funcionament normal de la instal·lació.
- El deteriorament greu de l'equipament, la infraestructura o la instal·lació.
- L'impediment d'ús de la instal·lació a altres persones que hi tinguin dret.
- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern quan les conductes estiguin tipificades com a falta greu.
- La comissió de dues faltes greus.

Article 83. Sancions.

La comissió d'una falta administrativa comportarà, previ el corresponent procediment administratiu, la imposició de les següents sancions:

- Falta lleu: expulsió temporal de la instal·lació fins a 1 setmana i/o una multa de fins a 300 €.
- Falta greu: suspensió del dret d'entrada a la instal·lació per un període màxim de 6 mesos i/o una multa des de 301 € fins a 600€.
- Falta molt greu: suspensió del dret d'entrada a la instal·lació per un període màxim de dos anys i/o una multa des de 601€ a 1000€.

83.1. En la graduació de les sancions es tindrà en compte:

- El grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat, la continuïtat o persistència en la conducta infractora, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per l'il·lícit.
- La naturalesa dels perjudicis causats, atenent al dany derivat de la infracció.
- La reincidència, per comissió, en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.
- La transcendència social dels fets.

83.2. El procediment sancionador es regirà per l'establert al Reglament regulador del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, o normativa vigent en aquest sentit.

La competència per resoldre els procediments sancionadors correspon a l'Alcalde o el tinent d'alcalde o el regidor en qui delegui.

83.3. Quan de la comissió d'una infracció se'n derivin necessàriament la comissió d'una altre o altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.

83.4. L'òrgan competent podrà condonar la sanció a canvi que la persona infractora es comprometi a reparar els danys.

Apartat 17è. Prescripció de les infraccions i sancions.

Les infraccions i sancions prescriuran en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu.

Apartat 18è. Responsabilitats.



Ajuntament de Torredembarra
Regidoria d'Esport

Serán responsables directes de les infraccions d'aquesta ordenança les persones autores materials de les infraccions sigui per acció o per omisió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat.

En aquest cas, en respondran els pares, les mares, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent, no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Les entitats que utilitzin les instal·lacions seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers dintre del desenvolupament de les seves activitats.

Així mateix els danys i/o els desperfectes ocasionats a la instal·lació i/o al material, a causa del mal ús, seran responsabilitat de la persona que l'hagi causat i, subsidiàriament, de l'entitat a què pertanyi si aquesta persona està fent ús de la instal·lació com a integrant d'un grup o de les persones que n'ostentin la custòdia o guarda legal. Les despeses de reparació aniran a càrrec del declarat responsable.

Apartat 19è. Entrada en vigor.

Aquest reglament entrarà en vigor quan s'hagin publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Torredembarra,de 2020.
L'alcalde
Eduard Rovira i Gual