

Ajuntament de Torredembarra

AG1/G108/16/09  
DGS/ROI

**AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA  
SECRETARIA  
ANUNCI**

**APROVACIÓ DEFINITIVA I ENTRADA EN VIGOR DEL REGLAMENT DEL CONSELL  
MUNICIPAL DE COMERÇ I INDÚSTRIA**

El Ple de l'Ajuntament de Torredembarra, en la seva sessió ordinària duta a terme en data 15 de desembre de 2016, va aprovar inicialment el projecte de Reglament del Consell Municipal de Comerç i Indústria.

D'acord amb l'article 65.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, els Reglaments s'entendran aprovats definitivament si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública subsegüent a l'aprovació inicial. El secretari ha certificat que no s'han produït al·legacions, esmenes, ni suggeriments en el termini d'exposició pública, per la qual cosa l'aprovació inicial ha esdevingut definitiva.

Havent transcorregut el termini previst a l'article 70.2 en relació amb l'article 65 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, es procedeix a la publicació íntegra del text del Reglament, el qual entrarà en vigor en la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Torredembarra, 8 de març de 2017

L'alcalde,

Eduard Rovira Gual

---

**REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE  
COMERÇ I INDÚSTRIA DE TORREDEMBARRA**

---

**CAPÍTOL I. OBJECTE**

**ARTICLE 1r.** El Consell Municipal de Comerç i Indústria de Torredembarra és un òrgan de participació sectorial de l'Ajuntament de Torredembarra, per assessorar-lo i formular informes i/o propostes en les matèries relacionades amb el comerç i indústria i sobre el seu model comercial. Aquest Consell es crea a l'empara d'allò que estableixen els Articles 62 i 63 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'Article 56 del Reglament Orgànic Municipal.



**ARTICLE 2n.** L'àmbit d'actuació del Consell quedarà circumscrit al terme municipal de Torredembarra, sense perjudici de les relacions que pugui establir amb altres municipis i les accions conjuntes que es podrien dur a terme en cas que s'estimi convenient.

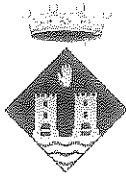
**ARTICLE 3r.** L'àmbit de treball, debat i estudi del Consell Municipal de Comerç i Indústria es centrarà principalment en el conjunt de responsabilitats, potestats, activitats i competències que té assignades l'Ajuntament de Torredembarra en les matèries del comerç i indústria en sentit ampli.

1.- Les finalitats del Consell Municipal de Comerç i Indústria seran les següents:

- a) Actuar com a òrgan consultiu de l'Ajuntament, emetent informes i propostes en les matèries relacionades amb el comerç i indústria
- b) Contribuir a crear una infraestructura comercial a Torredembarra que sigui competitiva i s'adapti al model de comerç i indústria que es consideri idoni i a les circumstàncies que se'n desprenguin de l'oferta i demanada.
- c) Fomentar l'atractiu comercial de Torredembarra com a forma de promoció econòmica, social, cultural i històrica de la localitat.
- d) Servir de punt de debat entre els representants de l'àmbit comercial i les institucions públiques i privades relacionades amb el sector.
- e) Fomentar i impulsar la promoció econòmica de Torredembarra amb un servei d'orientació, assessorament, formació i seguiment de qualsevol projecte d'empresa que es vulgui endegar, tant autònoms, comerciants, emprenedors, nous empresaris, etc.

2.- El Consell Municipal de Comerç i Indústria tindrà les següents funcions:

- a) Informar i rebre informació de l'Ajuntament de Torredembarra sobre les qüestions més rellevants que afectin al comerç i a la indústria de Torredembarra.
- b) Formular propostes per a resoldre els problemes i els reptes que afecten aquests sectors des del punt de vista de les competències i activitats municipals, i col·laborar en la promoció de plans i programes municipals.
- c) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis públics municipals en els àmbits de competència del Consell.
- d) Informar, debatre i emetre opinions i propostes amb caràcter previ a l'aprovació de les Ordenances, els Reglaments, els pressupostos municipals, quant a inversions en la matèria, i els plans municipals, en la mesura que incideixin directament en l'àmbit comercial i industrial. També debatre i formular propostes d'ordenances fiscals (taxes i preus públics) que regulen les exaccions sobre activitats comercials i industrials i altres, per bé que l'aprovació correspon al ple municipal.
- e) Informar prèviament sobre iniciatives municipals de foment, ajut i subvenció en els àmbits de competència del Consell.



- f) L'estudi d'accions de promoció de Torredembarra en els àmbits del comerç
- g) L'impuls i la supervisió de l'organització de fires i altres activitats.
- h) Debatre la creació de marques comercials
- i) Debatre l'informe anual de la regidoria de Comerç, Indústria i Promoció Econòmica.
- j) Debatre les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i funcionament del servei.
- k) Emetre i sol·licitar informes i dictàmens en les matèries que li són pròpies, quan ho demani el president del Consell o a petició de la majoria simple.
- l) Debatre les opinions i els suggeriments de particulars i entitats torrenques que es facin arribar al Consell i a les regidories competents.
- m) Conèixer, debatre i emetre informes sobre la tramitació de concerts econòmics i subvencions per al finançament de campanyes de promoció comercial i industrial i els projectes locals de planificació comercial i industrial, així com els convenis i acords amb altres institucions sobre promoció econòmica, comercial i industrial.
- n) Proposar l'organització de campanyes de promoció (publicitat, promoció de vendes, relacions públiques, fires comercials, etc.) També, debatre les actuacions en l'àmbit de la comunicació comercial i industrial.
- o) Proposar a l'Ajuntament la realització de cursos, seminaris, jornades, xerrades o qualsevol tipus d'activitats, dirigides a la formació professional dels sectors del comerç i de la indústria.
- p) Fomentar la transparència i la participació en tots els àmbits del comerç i la indústria.
- q) Vetllar perquè la informació, promoció i animació comercial s'ajustin estratègicament a allò acordat pel Consell.
- r) Informar i debatre les iniciatives que es volen acordar amb altres entitats supramunicipals i consorcis.
- s) Elaborar un informe anual sobre la situació del comerç i la indústria a Torredembarra, que incorpori, entre d'altres, la avaluació del seu impacte, propostes de millora i línies d'actuació municipal, previ informe dels tècnics municipals de comerç i indústria.

## CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ DEL CONSELL

### ARTICLE 4t. Membres del Consell.

1. Són membres del Consell Municipal de Comerç i Indústria:
  - a) President/a: l'Alcalde o el/la regidor/a en qui delegui l'Alcalde.



b) Vocals:

Representants municipals:

- El/la regidor/a de Comerç i Indústria
- Un/a representant de cada grup polític municipal de l'Ajuntament, a proposta dels mateixos grups, que haurà de tenir la condició de regidor o regidora.
- Cada grup polític municipal podrà designar un suplent, que no necessàriament tindrà la condició de membre de la Corporació.

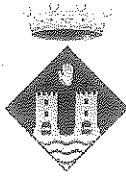
Representants sectorials:

1. Un/a representant de les entitats i associacions legalment constituïdes i inscrites en el registre municipal d'entitats, vinculades al comerç i la indústria de Torredembarra.
2. L'Alcalde nomenarà un/a Vice-president/a del Consell entre els vocals representats dels grups polítics municipals.
3. Actuarà com a Secretari del Consell el de la corporació municipal o empleat públic municipal en qui aquest delegui, el qual podrà intervenir en les sessions per a l'exercici de les funcions previstes en aquest reglament.
4. Podran ser convocats a les sessions, tot i no ser tampoc membres del Consell, els tècnics de la regidoria competent en matèria de comerç i indústria, i puntualment aquells tècnics de l'Ajuntament, la presència dels quals es consideri oportuna per part del Consell o sempre que ho demani una majoria simple del mateix amb set dies d'antelació a la celebració de la sessió.
5. La participació en el Consell, a través dels representants que escullin, de les entitats o associacions vinculades al comerç i la indústria, serà decidida per Ple, a proposta del propi Consell, prèvia convocatòria pública per part de l'ajuntament a efectes de que aquestes manifesten el seu interès en participar en el Consell, justificant dita vinculació.

No obstant amb posterioritat a aquesta convocatòria inicial, podran incorporar-se al Consell altres entitats o associacions vinculades amb el comerç, la indústria o d'altres sectors i àmbits amb activitat rellevant a Torredembarra. L'acceptació formal de les peticions d'admissió correspon al Ple de l'Ajuntament de Torredembarra, una vegada escoltat prèviament el Consell Municipal.

6. Tant els representants municipals com els sectorials nomenaran als seus representants per escrit dirigit a l'Alcalde, presentat al Registre General de l'Ajuntament de Torredembarra.  
En cas que designin vocal suplent, aquest només podrà assistir a les sessions per absència del titular.

**ARTICLE 5è.** Assistència de l'Alcalde.



Ajuntament de Torredembarra

AG1/G108/16/09  
DGS/ROI

Quan assisteixi, tot i tenir delegada la presidència, l'Alcalde presidirà el Consell Municipal de Comerç i Indústria.

**ARTICLE 6è.** Substitució del President.

En cas de malaltia, absència o d'impossibilitat d'assistència del president/a, assumirà la presidència el/la vice-president/a.

**ARTICLE 7è.** Atribucions del President.

El President del Consell tindrà les següents atribucions:

- a) La representació formal del Consell Municipal de Comerç i Indústria.
- b) Convocar les sessions i fixar l'ordre del dia
- c) La presidència i moderació de les sessions del Consell
- d) En cas d'empat el vot del President serà de qualitat.
- e) Firmar el vist-i-plau de totes les actes i documents aprovats pel Consell
- f) Efectuar propostes a l'Ajuntament de Torredembarra respecte als acords del Consell
- g) Totes aquelles funcions intrínseques al càrrec de president

**ARTICLE 8è.** Funcions del Secretari

El Secretari del Consell tindrà les següents funcions:

- a) Assistir en qualitat de fedatari a totes les sessions, aixecant acta.
- b) Custodiar, gestionar i expedir la documentació oficial del Consell
- c) Expedir les certificacions i documents que siguin necessaris, amb el vist-i-plau de la Presidència
- d) Informar al Consell emetent les consideracions oportunes en cas de precisar-les.
- e) Totes aquelles funcions inherents al seu càrrec i les que se li assignen per acord del Consell

**ARTICLE 9è.** Atribucions dels membres del Consell

Els membres del Consell tindran les següents atribucions i drets:

- a) Participar en els debats dels assumptes que es tracten a les sessions.
- b) Efectuar propostes i consideracions sobre les matèries tractades pel Consell
- c) Exercir el dret de vot,
- d) Exercir la constància en acta d'extremes concrets del debat i les intervencions que considerin convenients
- e) Rebre la informació i documentació necessària per al correcte exercici de les seves funcions
- f) Tots els drets i funcions inherents a la condició de membre del Consell

**CAPÍTOL III. COMISSIONS DE TREBALL**

**ARTICLE 10è.** Comissions de Treball



- 1.- El Consell podrà crear tantes comissions de treball com sectors o activitats del municipi tinguin relació amb el comerç i la indústria
- 2.- La creació de cadascuna d'aquestes comissions serà acordada pel Consell, comptant amb un màxim de cinc membres, lliurement escollits pel gremi o sector entre els professionals del propi gremi o sector. Els membres de la comissió hauran d'escollir un portaveu d'entre ells.
- 3.- Les comissions seran informades, a través del seu portaveu, de les realitzacions i projectes del Consell pel que afecta, si més no, als temes de llur comissió. Les propostes, estudis i les recomanacions de les comissions seran traslladades al Consell per part del seu portaveu.
- 4.- Les comissions de treball seran constituïdes pel Consell per a tractar qüestions puntuals o per elaborar estudis específics, i es dissoldran una vegada acabat l'encàrrec que se'ls hi ha fet, excepte que en l'acord de creació es disposi el seu caràcter permanent.

#### **CAPÍTOL IV. FUNCIONAMENT DEL CONSELL**

##### **ARTICLE 11è. Periodicitat**

El Consell es reunirà de forma trimestral en sessió ordinària, per bé que aquesta periodicitat pot ser alterada pel mateix Consell, en el sentit d'ampliar el nombre de reunions ordinàries. També es pot reunir de manera extraordinària si ho considera oportú el/la president/a o si ho sol·liciten una tercera part dels seus membres.

##### **ARTICLE 12è. Convocatòria.**

Les sessions del Consell són convocades pel seu president o presidenta, amb una antelació mínima de 2 dies hàbils entre el dia de la convocatòria i el de la sessió, llevat els casos d'urgència, adjuntant l'ordre del dia, el qual és elaborat a iniciativa de la presidència i tenint en compte també les possibles propostes dels membres del Consell. Es faran servir a l'efecte de convocatòria tots els mitjans que ofereixen les tecnologies de la informació i la comunicació. A la convocatòria s'hi adjuntarà en format digital còpia de les propostes d'acord, de reglaments o documentació que s'hagi de tractar en la sessió.

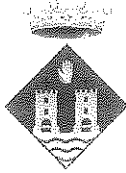
##### **ARTICLE 13è. Sessions sense convocatòria.**

Encara que no s'hagin complert tots els requisits de la convocatòria, quedarà vàlidament constituït el Consell quan es troben reunits tots els seus components i així ho aproven per unanimitat.

##### **ARTICLE 14è. Consultes.**

Tots els òrgans i membres de la corporació poden formular consultes al Consell o rebre suggeriments, informes, dictàmens, etc. del mateix Consell.

##### **ARTICLE 15è. Quòrum.**



Per la validesa de les sessions del Consell és requereix la presència del President i Secretari, o qui els substitueixi, i un terç almenys dels vocals. Si no s'arriba al quòrum, es procedirà a convocar l'endemà una nova reunió per celebrar-se en el termini dels 7 propers dies hàbils.

#### **ARTICLE 16è. Votacions.**

1. Com a forma de treball i de formulació de les conclusions s'ha de procurar el consens; en el cas de no haver-n'hi, es votarà a mà alçada, i s'adoptaran tots els acords per majoria simple de vots, indicant-se a l'acta resultant de la reunió, si així es demana, les persones que han expressat la seva disconformitat. En el supòsit d'empat la presidència podrà exercir el vot de qualitat.

2. En les sessions ordinàries es podran adoptar acords sobre assumptes que no figuren en l'ordre del dia sempre i quant es declari la urgència amb el vot favorable de la majoria simple.

#### **ARTICLE 17è. Actes.**

1. El secretari del Consell aixecarà l'acta de les reunions, que es sotmetrà a aprovació a la sessió següent, i redactarà els informes, dictàmens i el total de la documentació que sigui emesa pel Consell. Les actes del Consell seran documents públics, es publicaran a Internet per a consulta de qualsevol interessat.

2. Les actes hauran de contenir el llistat de persones presents en la convocatòria, les circumstàncies, lloc de la sessió i hora d'inici i finalització, així com els punts de l'ordre del dia, forma i resultat de les votacions i els continguts dels acords. En cas que així se'l requereixi per algun membre, deixarà constància resumida d'extrems concrets del debat i de les intervencions que considerin convenients.

#### **ARTICLE 18è. Assemblea general anual i oberta**

1. El Consell Municipal de Comerç i Indústria convocarà una assemblea general anual que serà oberta a tots els sectors, empreses que hi tinguin interès i vilatans, amb l'objecte d'exposar un informe de situació i les condicions que s'estimin per part del Consell.
2. El darrer punt d'aquesta assemblea seran precís i preguntes i el secretari en prendrà nota per tal de recollir les propostes que se'n formulin i debatre-les en la propera sessió del Consell. En cas que es demani per la part interessada, s'hauran de respondre immediatament després de la primera sessió del Consell que se celebri després de l'assemblea.

#### **ARTICLE 19è. Renovació del Consell.**

1. El Consell Municipal de Comerç es renova conjuntament amb la corporació municipal. Per tant, s'ha de nomenar novament a l'inici de cada mandat municipal, podent celebrar-se sessions, només amb els representats dels grups polítics municipals, mentre no es completi el procés de selecció dels representats sectorials.
2. Els membres del Consell cessaran en els seus càrrecs quan deixin de representar l'entitat per la que van ser designats, per fi del mandat corporatiu, per renúncia personal o perquè així ho acordi l'entitat que representen.



**ARTICLE 20è.** Recursos en via administrativa,

Con sigui que el Consell és un òrgan de participació que no exerceix funcions executives, sinó únicament consultives i de proposta, els seus acords no poden ser recorreguts en alçada davant l'Ajuntament, i això sense perjudici dels recursos que procedeixin contra acords dels òrgans municipals adoptats a proposta del Consell.

**ARTICLE 21è.** Regulació complementària.

En tot allò que no estigui regulat per aquest reglament, regeixen de forma supletòria les normes d'organització i funcionament del ple municipal, establertes en el Reglament orgànic municipal.

**DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest Reglament entrarà en vigor d'acord amb el que disposa l'Article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb el que preveu l'Article 65.2 del mateix text legal, i, una vegada que, complerts els tràmits establerts, el seu text aparegui completament publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest edicte ha estat exposat al públic, al tauler d'anuncis de l'ajuntament, durant el període:

Primer dia: 21.3.17 Darrer dia: 4.5.17

Torredembarra, 5.5.17

El secretari

