

Administració Local**2016-07520****Ajuntament de Torredembarra****Secretaria**

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Torredembarra, en la seva sessió ordinària duta a terme el dia 31 de maig de 2016, va aprovar inicialment la creació del Consell Municipal de Turisme de Torredembarra i del Reglament del mateix.

D'acord amb l'article 65.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, els Reglaments s'entendran aprovats definitivament si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública subsegüent a l'aprovació inicial. El secretari ha certificat que no s'han produït al·legacions, esmenes, ni suggeriments en el termini d'exposició pública, per la qual cosa l'aprovació inicial ha esdevingut definitiva.

Havent transcorregut el termini previst a l'article 70.2 en relació amb l'article 65 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, es procedeix a la publicació íntegra del text del Reglament, el qual entrarà en vigor en la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Torredembarra, 15 de setembre de 2016

L'alcalde, Eduard Rovira Gual

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE TURISME DE TORREDEMBARRA**CAPÍTOL I: OBJECTE I FINALITATS DEL CONSELL**

ART. 1r. El Consell Municipal de Turisme de Torredembarra és un òrgan de participació sectorial de l'Ajuntament de Torredembarra, per assessorar-lo i formular informes i/o propostes en les matèries relacionades amb el turisme i sobre el seu model i estratègies. Aquest Consell es crea a l'empara d'allò que estableixen els articles 62 i 63 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya i de l'article 56 del Reglament Orgànic Municipal.

ART. 2n. L'àmbit d'actuació del Consell quedarà circumscrit al terme municipal de Torredembarra, sense perjudici de les relacions que pugui establir amb altres municipis i les accions conjuntes que es podrien dur a terme en cas que s'estimi convenient.

ART. 3r. L'àmbit de treball, debat i estudi del Consell Municipal de Turisme se centrarà principalment en el conjunt de responsabilitats, potestats, activitats i competències que té assignades l'Ajuntament de Torredembarra en les matèries del turisme, en sentit ampli.

1.- Les finalitats del Consell Municipal de Turisme seran les següents:

- a) Actuar com a òrgan consultiu de l'Ajuntament, emetent informes i propostes en les matèries relacionades amb el turisme.
- b) Contribuir a crear una infraestructura turística a Torredembarra que sigui competitiva i s'adapti al model de turisme que es consideri idoni i a les circumstàncies que se'n desprenguin de l'oferta i demanada.
- c) Fomentar l'atractiu turístic de Torredembarra com a forma de promoció econòmica, social, cultural i històrica de la localitat.
- d) Servir de punt de debat entre els representants de l'àmbit turístic i les institucions públiques i privades relacionades amb el sector.

2.- El Consell Municipal de Turisme tindrà les següents funcions:

- a) Informar i rebre informació periòdica de l'Ajuntament de Torredembarra sobre les qüestions més rellevants que afecten el turisme a Torredembarra.
- b) Formular propostes per a resoldre els problemes i els reptes que afecten aquests sectors des del punt de vista de les competències i activitats municipals, i col·laborar en la promoció de plans i programes municipals.
- c) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis públics municipals en els àmbits de competència del Consell.

- d) Informar, debatre i emetre opinions i propostes amb caràcter previ a l'aprovació de les Ordenances, els Reglaments, els pressupostos municipals, quant a inversions en la matèria, i els plans municipals, en la mesura que incideixin directament en l'àmbit turístic. També debatre i formular propostes d'ordenances fiscals (taxes i preus públics) que regulen les exaccions sobre visites turístiques i altres, per bé que l'aprovació correspon al ple municipal.
- e) Informar prèviament sobre iniciatives municipals de foment, ajut i subvenció en els àmbits de competència del Consell.
- f) L'estudi d'accions de promoció de Torredembarra en els àmbits turístics.
- g) L'impuls i la supervisió de l'organització de fires i altres activitats i festes.
- h) Debatre la creació de marques turístiques.
- i) Debatre l'informe anual de la regidoria de Turisme.
- j) Debatre les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i funcionament del servei.
- k) Emetre i sol·licitar informes i dictàmens en les matèries que li són pròpies, quan ho demani el president del Consell o a petició de la majoria simple.
- l) Debatre les opinions i els suggeriments de particulars i entitats torrenques que es facin arribar al Consell i a les regidories competents.
- m) Conèixer, debatre i emetre informes sobre la tramitació de concerts econòmics i subvencions per al finançament de campanyes de promoció turística, i els projectes locals de planificació turística i comercial, així com els convenis i acords amb altres institucions sobre promoció social, econòmica i territorial.
- n) Proposar l'organització de campanyes de promoció (publicitat, promoció de ventes, relacions públiques, fires turístiques, etc), que incentivin la captació de turisme. També, debatre les actuacions en l'àmbit de la comunicació turística.
- o) Proposar a l'Ajuntament la realització de cursos, seminaris, jornades o qualsevol tipus d'activitats, dirigides a la formació professional dels sectors turístics.
- p) Fomentar la transparència i la participació en l'àmbit del turisme.
- q) Vetllar perquè la informació, promoció i animació turístiques i comercials s'ajustin estratègicament a allò acordat pel Consell.
- r) Informar i debatre les iniciatives que es volen acordar amb altres entitats supramunicipals i consorcis (Consorti Turístic del Baix Gaià, Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona...).
- s) Elaborar un informe anual sobre la situació del turisme a Torredembarra, que incorpori, entre d'altres elements, la avaluació del seu impacte, propostes de millora i línies d'actuació municipal, previ informe dels tècnics municipals de turisme.

CAPÍTOL II: COMPOSICIÓ DEL CONSELL

ART. 4t. Membres del Consell.

1. Són membres del Consell Municipal de Turisme:

a) President/a: l'Alcalde o el/la regidor/a en qui delegui l'Alcalde.

b) Vocals:

- Representants municipals:

- El/la regidor/a de Turisme, en cas que existeixi.

- Un/a representant de cada grup polític municipal de l'Ajuntament, a proposta dels mateixos grups, que haurà de tenir la condició de regidor o regidora.

Cada grup polític municipal podrà designar un suplent, que no necessàriament tindrà la condició de membre de la Corporació.

- Representants sectorials:

- Un/a representant de les entitats i associacions legalment constituïdes i inscrites en el registre municipal d'entitats, vinculades al turisme de Torredembarra.

2. L'Alcalde nomenarà un/a Vicepresident/a del Consell entre els vocals representants dels grups polítics municipals.

3. Actuarà com a Secretari del Consell el de la corporació municipal o empleat públic municipal en qui aquest delegui, el qual podrà intervenir en les sessions per a l'exercici de les funcions previstes en aquest reglament.

4. Podran ser convocats a les sessions, tot i no ser tampoc membres del Consell, els tècnics de la regidoria competent en matèria de turisme, i puntualment aquells tècnics de l'ajuntament la presència dels quals es consideri oportuna per part del Consell o sempre que ho demani una majoria simple del mateix amb set dies d'antelació a la celebració de la sessió.

5. La participació en el Consell, a través dels representants que escullin, de les entitats o associacions vinculades al turisme, serà decidida pel Ple, a proposta del propi Consell, prèvia convocatòria pública per part de l'ajuntament a efectes de què aquestes manifestin el seu interès en participar en el Consell, justificant dita vinculació.

No obstant, amb posterioritat a aquesta convocatòria inicial, podran incorporar-se al Consell altres entitats o associacions vinculades amb el turisme o altres sectors i àmbits amb activitat rellevant a Torredembarra. L'acceptació formal de les peticions d'admissió correspon al Ple de l'Ajuntament de Torredembarra, una vegada escoltat prèviament el Consell Municipal.

6. Tant els representants municipals com els sectorials nomenaran als seus representants per escrit dirigit a l'Alcalde, presentat al Registre General de l'Ajuntament de Torredembarra.

En cas que designin vocal suplent, aquest només podrà assistir a les sessions per absència del titular.

ART. 5è. Assistència de l'Alcalde.

Quan assisteixi, tot i tenir delegada la presidència, l'Alcalde presidirà el Consell Municipal de Turisme.

ART. 6è. Substitució del President.

En cas de malaltia, absència o d'impossibilitat d'assistència del/de la president/a, assumirà la presidència el/la vicepresident/a.

ART. 7è. Atribucions del President.

El President del Consell tindrà les següents atribucions:

- La representació formal del Consell Municipal de Turisme.
- Convocar les sessions i fixar l'ordre del dia
- La presidència i moderació de les sessions del Consell
- En cas d'empat el vot del President serà de qualitat.
- Firmar el vistiplau de totes les actes i documents aprovats pel Consell
- Efectuar propostes a l'Ajuntament de Torredembarra respecte als acords del Consell
- Totes aquelles funcions intrínseques al càrrec de president

ART. 8è. Funcions del Secretari

El Secretari del Consell tindrà les següents funcions:

- Assistir en qualitat de fedatari a totes les sessions, aixecant acta.
- Custodiar, gestionar i expedir la documentació oficial del Consell.
- Expedir les certificacions i documents que siguin necessaris, amb el vistiplau de la Presidència.
- Informar al Consell emetent les consideracions oportunes en cas de precisar-les.
- Totes aquelles funcions inherents al seu càrrec i les que se li assignen per acord del Consell.

ART 9è. Atribucions dels membres del Consell

Els membres del Consell tindran les següents atribucions i drets:

- Participar en els debats dels assumptes que es tracten a les sessions.
- Efectuar propostes i consideracions sobre les matèries tractades pel Consell.
- Exercir el dret de vot.
- Exigir la constància en acta d'extrems concrets del debat i de les intervencions que considerin convenients.
- Rebre la informació i documentació necessària per al correcte exercici de les seves funcions.
- Tots els drets i atribucions inherents a la condició de membre del Consell.

CAPÍTOL III: COMISSIONS DE TREBALL

ART. 10è. Comissions de Treball

1. El Consell podrà crear tantes comissions de treball com sectors o activitats del municipi tinguin relació amb el Turisme.

2. La creació de cadascuna d'aquestes comissions serà acordada pel Consell, comptant amb un màxim de cinc membres, lliurement escollits pel gremi o sector entre els professionals del propi gremi o sector. Els membres de la comissió hauran d'escollir un portaveu d'entre ells.

3. Les comissions seran informades, a través del seu portaveu, de les realitzacions i projectes del Consell pel que afecta, si més no, als temes de llur comissió. Les propostes, estudis i les recomanacions de les comissions seran traslladades al Consell per part del seu portaveu.

4. Les comissions de treball seran constituïdes pel Consell per a tractar qüestions puntuals o per elaborar estudis específics, i es dissoldran una vegada acabat l'encàrrec que se'ls hi ha fet, excepte que en l'acord de creació es disposi el seu caràcter permanent.

CAPÍTOL IV: FUNCIONAMENT DEL CONSELL

ART. 11è. Periodicitat.

El Consell es reunirà de forma bimestral en sessió ordinària, per bé que aquesta periodicitat pot ser alterada pel mateix Consell, en el sentit d'ampliar el nombre de reunions ordinàries. També es pot reunir de manera extraordinària, si ho considera oportú el/la president/a o si ho sol·liciten una tercera part dels seus membres.

ART. 12è. Convocatòria.

Les sessions del Consell són convocades pel seu president o presidenta, amb una antelació mínima de dos dies hàbils entre el dia de la convocatòria i el de la sessió, llevat els casos d'urgència, adjuntant l'ordre del dia, el qual és elaborat a iniciativa de la presidència i tenint en compte també les possibles propostes dels membres del Consell. Es faran servir a l'efecte de convocatòria totes les eines que ofereixen les tecnologies de la informació i la comunicació. A la convocatòria s'hi adjuntarà en format digital còpia de les propostes d'acord, de reglaments o documentació que s'hagi de tractar en la sessió.

ART. 13è. Sessions sense convocatòria.

Encara que no s'hagin complert tots els requisits de la convocatòria, quedarà vàlidament constituït el Consell quan es trobin reunits tots els seus components i així ho aprovin per unanimitat.

ART. 14è. Consultes.

Tots els òrgans i membres de la corporació poden formular consultes al Consell o rebre suggeriments, informes, dictàmens, etc. del mateix Consell.

ART. 15è. Quòrum.

Per a la validesa de les sessions del Consell és requereix la presència del President i Secretari, o qui els substitueixin, i un terç almenys dels vocals. Si no s'arriba al quòrum, es procedirà a convocar a l'endemà una nova reunió per celebrar-se en el termini dels 7 propers dies hàbils.

ART. 16è. Votacions.

1. Com a forma de treball i de formulació de les conclusions s'ha de procurar el consens; en el cas de no haver-n'hi, es votarà a mà alçada, i s'adoptaran tots els acords per majoria simple de vots, indicant-se a l'acta resultant de la reunió, si així es demana, les persones que han expressat la seva disconformitat. En el supòsit d'empat la presidència podrà exercir el vot de qualitat.
2. En les sessions ordinàries es podran adoptar acords sobre assumptes que no figuren en l'ordre del dia sempre i quan es declari la urgència amb el vot favorable de la majoria simple.

ART. 17è. Actes.

1. El Secretari del Consell aixecarà l'acta de les reunions, que es sotmetrà a aprovació a la sessió següent, i redactarà els informes, dictàmens i el total de la documentació que sigui emesa pel Consell. Les actes del Consell seran documents públics, i es publicaran a Internet per a consulta de qualsevol interessat.
2. Les actes hauran de contenir el llistat de persones presents en la convocatòria, les circumstàncies, lloc de la sessió i hora d'inici i finalització, així com els punts de l'ordre del dia, forma i resultat de les votacions i els continguts dels acords. En cas que així se'l requereixi per algun membre, deixarà constància resumida d'extremes concrets del debat i de les intervencions que considerin convenients.

ART. 18è. Assemblea general anual i oberta.

1. El Consell Municipal de Turisme convocarà una assemblea general anual que serà oberta a tots els sectors, empreses que hi tinguin interès i vilatans, amb l'objectiu d'exposar un informe de situació i les consideracions que s'estimin per part del Consell.
2. El darrer punt d'aquesta assemblea seran precís i preguntes i el secretari en prendrà nota per tal de recollir les propostes que se'n formulin i debatre-les en la propera sessió del Consell. En cas que es demani per la part interessada, s'hauran de respondre immediatament després de la primera sessió del Consell que se celebri després de l'assemblea.

ART. 19è. Renovació del Consell.

1. El Consell Municipal de Turisme es renova conjuntament amb la corporació municipal. Per tant, s'ha de nomenar novament a l'inici de cada mandat municipal, podent celebrar sessions, només amb els representants dels grups polítics municipals, mentre no es completi el procés de selecció dels representants sectorials.

2. Els membres del Consell cessaran en els seus càrrec quan deixin de representar l'entitat per la que van ser designats, per fi del mandat corporatiu, per renúncia personal o perquè així ho acordi l'entitat que representen.

ART. 20è. Recursos en via administrativa.

Com sigui que el Consell és un òrgan de participació que no exerceix funcions executives, sinó únicament consultives i de proposta, els seus acords no poden ser recorreguts en alçada davant de l'Ajuntament, i això sens perjudici dels recursos que procedeixin contra acords dels òrgans municipals adoptats a proposta del Consell.

ART. 21è. Regulació complementària.

En tot allò que no estigui regulat per aquest reglament, regeixen de forma supletòria les normes d'organització i funcionament del ple municipal, establertes en el Reglament orgànic municipal.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb el que preveu l'article 65.2 del mateix text legal, i, una vegada que, complerts els tràmits establerts, el seu text aparegui completament publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.