



Ajuntament de Torredembarra

Núm. Expedient: AG1/G206/18/04
ROI

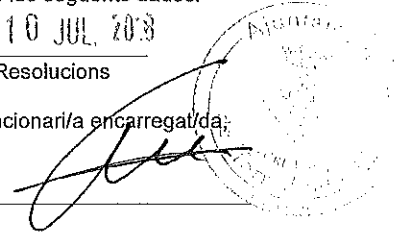
Publicat a la web de transparència en
data 10 de juliol de 2018

Aquest Decret ha estat registrat a Secretaria amb les següents dades:

Número: 1727
Exemplar per a: l'expedient

Data: 10 JUL 2018
 Llibre de Resolucions

El/La funcionari/a encarregat/da:



Decret

Eduard Rovira Gual, alcalde de l'Ajuntament de Torredembarra, en virtut de les atribucions que la llei m'atorga, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i les consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. El dia 9 de març de 2018 ha entrat en vigor la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que, de conformitat amb la seva DF 16 en la gran majoria del seu articulat, té com finalitat entre d'altres garantir una major eficiència en la utilització dels fons públics, i amb aquesta finalitat incorporar una sèrie de mesures que tenen com a finalitat garantir una major transparència en els procediments de contractació, donant compliment al principi de publicitat i alhora al principi d'igualtat de tracte.
2. Una de les importants novetats d'aquesta llei és la que afecta als contractes menors. La nova llei incrementa els documents a incorporar en els expedients de contractació menor amb la finalitat de garantir en la tramitació dels mateixos que la contractació menor s'utilitzarà per atendre necessitats no previstes i/o urgents per part de les diferents Administracions Públiques, que valoraran les unitats gestores.
3. Amb la finalitat de donar compliment als nous requisits per a la tramitació dels expedients de contractació menor i per tal de facilitar a tots els departaments i unitats administratives d'aquest ajuntament l'aplicació de la nova regulació dels contractes menors, per part dels departaments de Contractació i Patrimoni, Intervenció i Secretaria en data 20 d'abril aquesta Alcaldia va dictar el Decret 913, aprovant una Instrucció sobre els Contractes Menors de l'ajuntament de Torredembarra, en la que s'exposen els criteris, les fases del procediment i els models que es poden fer servir.
4. Transcorregut més de dos mesos des de l'entrada en vigor de la Instrucció, cal introduir algun canvi per tal d'agilitzar i racionalitzar la tramitació de l'expedient, facilitant la tasca que la Instrucció assigna al departament de Contractació. Amb aquesta finalitat s'introdueix un nou sistema de treball en la fase 4, evitant que, excepte excepcions, tota la informació de les unitats gestores arribi a aquest departament per correu electrònic.

Fonaments de Dret

1. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en especial els articles , que regulen els contractes menors, particularment el 118 i el 131, així com els articles 1 i 132, que configuren els principis aplicables a la contractació pública.



2. La Disposició Final Segona de la referida llei, en quant que atorga als les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor benivolgut no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Per tot l'exposat, RESOLC:

Primer.- Modificar la INSTRUCCIÓ SOBRE ELS CONTRACTES MENORS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA, d'aplicació per a totes les regidories, departaments o/i unitats d'aquest ajuntament, aprovada pel Decret 913, de 20 d'abril de 2018, en el sentit de substituir el text que consta com a "Fase 4" en l'apartat QUART, pel següent:

"A) La unitat gestora guardarà en un **UNIC ARXIU FORMAT.PDF** els documents següents:

- Reserva de crèdit degudament emplenada pel responsable del contracte i amb la diligència i signatura de la intervenció municipal
- Pressupost del servei o subministrament o l'obra. Cal que hi consti la data, el NIF de l'empresa o DNI en cas de persona física, domicili social, import amb el detall de l'IVA,... aquest document ha d'anar signat pel proveïdor
- Declaració responsable amb les dades de l'empresa, signada i segellada amb la data
- Memòria justificativa indicant els noms, els càrrecs i les signatures de la persona responsable de la unitat gestora amb la conformitat del/de la regidor/a corresponent a la unitat gestora.

Cal que s'acreditin les necessitats a satisfer amb la celebració del contracte. Deixant constància que les necessitats a satisfer s'integren dins de les competències de l'Ajuntament i que aquestes no tenen caràcter periòdic ni previsible, sinó que responen a necessitats puntuals i esporàdiques i per tant no està sent objecte de fraccionament de l'objecte del contracte

En els contractes de serveis cal que consti la impossibilitat de prestar el servei amb personal propi de l'Ajuntament, inexistència de recursos específics.

- Proposta de decret signada per la persona responsable de la unitat gestora, cal indicar el nom i el càrrec.

Els models dels documents estan en el següent enllaç:

X:\PUBLICIAG11\CONTRACTES MENORS\MODELATGE\

- B) Aquesta documentació, l'arxiu únic en format .pdf, **s'ha de guardar**, segons es tracti d'un servei, d'un subministrament o una obra, en un dels següents enllaços:



X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES EN TRÀMIT\SUBMINISTRE
X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES EN TRÀMIT\SERVEI
X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES EN TRÀMIT\OBRA

- C) El nom de l'arxiu que conté tota la documentació en format .pdf, serà:

RC (número de RC)-ANY (dos últims dígit) unitat gestora

Exemple: RC 7777-18 contractació

- D) Les **declaracions responsables dels empresaris** que ja són proveïdors de l'ajuntament estan en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\DECLARACIONS RESPONSABLES\

La vigència de les declaracions responsables és d'1 any natural, de data a data

- E) Els **límits econòmics** per contractar amb l'Ajuntament de cada proveïdor estan en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\LÍMITS CONTRACTISTES\

La relació dels proveïdors amb els imports econòmics de contractes menors formalitzats amb l'Ajuntament l'elabora la intervenció municipal. Els proveïdors no poden subscriure contractes per imports que superin els 15.000 euros anuals en el cas de subministraments i serveis, i de 40.000 euros anual en el cas d'obres.

- F) **Un dia a la setmana** el departament de Contractació i Patrimoni editarà i tramitarà els decrets (serveis-subministres-obres) en què s'incorporarà la relació dels contractes menors que s'hagin guardat en el *públic* per les unitats gestores **abans del dilluns** de cada setmana.

Aquella documentació de contractes menors que es guardi més tard de dilluns serà incorporada en la relació de contractes de la setmana següent.

- G) El departament de Contractació i Patrimoni fa una funció de **revisió de la documentació**, que consisteix en comprovar:

- L'òrgan de contractació competent
- La quantia del contracte (article 118.1 LCSP¹)
- El termini del contracte (article 29.8 LCSP²)
- L'escrit de l'òrgan de contractació de la necessitat del contracte (memòria justificativa)
- La justificació, a través de l'informe (memòria justificativa) de què no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar les regles generals de la contractació i que es dona compliment a l'article 118.3 de la LCSP³

¹ Article 118.1 LCSP: *Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 €, cuando se trate de contratos de obra, o a 15.000 €, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios [...]*

² Article 29.8 LCSP: *Los contratos definidos en el apartado primero del artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga*

³ Article 118.3 LCSP: *En el expediente se justificará que no se ha alterado el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación, y que el contratista no ha suscrito más*



Aquesta revisió és formal de la documentació que es presenta, sense entrar a valorar el fons del contracte menor.

- H) Si la **revisió és correcta** s'incorpora en la relació de contractes menors a aprova per decret.

Una vegada numerats els decrets per la secretaria general, el departament de Contractació i Patrimoni ho comunicarà a les unitats gestores i a la intervenció a través de correu electrònic.

S'entendrà com a data de la comunicació la data de l'enviament del correu electrònic per part del departament de Contractació i Patrimoni. En aquest sentit es recorda als empleats municipals l'obligació d'obrir els correus electrònics.

Els decrets d'aprovació dels contractes menors estaran disponibles en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES APROVATS

Les unitats gestores són les encarregades de notificar al proveïdor l'aprovació del contracte menor i vetllar pel compliment de les prestacions, el subministrament o l'execució de les obres.

La Unitat gestora **notificarà l'adjudicació al contractista preferentment per la plataforma e-NOTUM o per correu electrònic sempre que s'ofereixin garanties en la recepció per part del contractista. La notificació podrà fer-se remetent al contractista el RC amb la Diligència d'aprovació, amb el peu de recurs, que s'ha inclòs en el model (Annex I)**

- I) En cas que **la revisió sigui incorrecta**, es comunicarà a les unitats gestores els motius pels que no s'ajusten a les exigències de contractes menors.

Es posarà en coneixement de les unitats gestores la **relació de les principals incorreccions** que es detecten en la revisió dels expedients i els **dubtes** que es plantegen, en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\FAQ'S

- J) Únicament **seran rebutjades** aquelles propostes de contractes menors en què les unitats gestores no aportin tota la documentació (RC, pressupost, declaració responsable, memòria justificativa i proposta de decret) o es tracti de prestacions o subministraments o obres que ja s'hagin prestat o executat.

El contracte menor és requisit previ indispensable per la prestació del servei o el subministrament del bé o l'execució de l'obra. No pot tenir efectes retroactius.

En aquest cas els contractes menors proposats no seran incorporats en la relació del decret per la seva aprovació i seran retornats a les unitats gestores ja que l'objecte del contracte s'ha realitzat sense cobertura contractual.

contratos menores que individual o conjuntamente superen la cifra que consta en el apartado primero de este artículo. El órgano de contratación comprobará el cumplimiento de dicha regla.



Ajuntament de Torredembarra

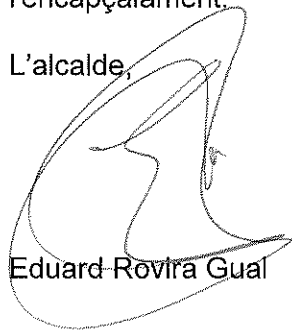
Núm. Expedient: AG1/G206/18/04
ROI

Segon.- Trasl·ladar aquest Decret, juntament amb la nova Instrucció resultant d'aquesta modificació, a totes les regidories, departaments o/i unitats i donar compte a la Junta de Govern Local i al Ple.

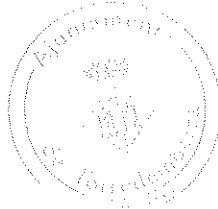
Tercer.- La nova Instrucció entrarà en vigor el dia 17 de juliol de 2018.

Així ho dispo per aquest decret que s'incorpora al Llibre de Resolucions, i que signo a la Vila de Torredembarra, en la data i amb el número que consta a la diligència de l'encapçalament.

L'alcalde,



Eduard Rovira Gual



Davant meu,
El Secretari,



Rafael Orihuel Iranzo

