



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. 1327 de data d'avui.

Torredembarra, 10 JUL 2018

El Secretari

## INSTRUCCIÓ SOBRE ELS CONTRACTES MENORS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA

### ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS .....	2
PRIMER.- Objecte .....	2
SEGON.- Concepte de contracte menor .....	3
TERCER.- Procediment d'adjudicació en el contracte menor i límit a l'adjudicació de contractes menors a una mateixa empresa.....	3
1. Planificació de la contractació.....	3
2. Procediment d'adjudicació.....	4
3. Límit a l'adjudicació de contractes menors a una mateixa empresa .....	4
QUART.- Expedient de contractació del contracte menor: tramitació. ....	5
1. Procediment general. ....	5
2. Tramitació específica del contracte menor d'obres.....	9
CINQUÈ.- ADJUDICACIÓ I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR.....	10
SISÈ.- PUBLICACIÓ DELS CONTRACTES MENORS.....	10
1. Portal de transparència de l'Ajuntament de Torredembarra .....	10
2. Perfil del contractant.....	10
SETÈ.- SUBSCRIPCIÓ A REVISTES, PUBLICACIONS I CONTRACTACIÓ DE L'ACCÉS A BASES DE DADES.....	11
ANNEX I: RESERVA DE CRÈDIT PER A TRAMITACIÓ DE CONTRACTE MENOR (RC).....	12
ANNEX II: MODEL DE MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR.....	13
ANNEX III: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CONTRACTISTA.....	15
ANNEX IV: MODELS DE PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES MENORS .....	16
1. Per a un sol contracte menor .....	16
2. Per a més d'un contracte menor .....	18



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui. Torredembarra, \_\_\_\_\_.  
El Secretari,

## **INSTRUCCIÓ SOBRE ELS CONTRACTES MENORS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA**

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

El text refós de la llei de contractes del sector públic regulava i dins dels procediments per a l'adjudicació dels contractes els anomenats contractes menors com a procediment d'adjudicació (art.138) i alhora els tràmits per a la celebració dels esmentats contractes menors (art.111 ).

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que ha entrat en vigor el dia 9 de març de 2018, de conformitat amb la seva DF 16 en la gran majoria del seu articulat, té com finalitat entre d'altres garantir una major eficiència en la utilització dels fons públics, i amb aquesta finalitat incorporar una sèrie de mesures que tenen com a finalitat garantir una major transparència en els procediments de contractació, donant compliment al principi de publicitat i alhora al principi d'igualtat de tracte.

Així mateix, i per primera vegada la norma dedica un precepte destinat a la lluita contra la corrupció i el frau, i en aquest sentit preveu o exigeix expressament als òrgans de contractació prendre les mesures adients per lluitar contra el frau, el favoritisme i la corrupció (art. 64.1), sent precisament un dels procediments més tractats i analitzats tant per la doctrina com pels diferents òrgans consultius i els tribunals el procediment de contractació menor per la seva utilització irregular per les diferents Administracions Públiques.

Fruit d'aquesta utilització irregular és que la nova llei incrementa els documents a incorporar en els expedients de contractació menor amb la finalitat de garantir en la tramitació dels mateixos que la contractació menor s'utilitzarà per atendre necessitats no previstes i/o urgents per part de les diferents Administracions Públiques, que valoraran les unitats gestores.

Amb la finalitat de donar compliment als nous requisits per a la tramitació dels expedients de contractació menor i alhora assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa i el principi d'integritat, un ús eficient dels fons públics, i fent ús de les facultats que la DF 1era apartat tercer paràgraf tercer atorga a aquesta Corporació municipal, es dicten aquestes instruccions en relació a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Torredembarra.

### **PRIMER.- Objecte**

L'objectiu d'aquesta Instrucció és la de fixar unes directrius en relació a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Torredembarra, establint uns criteris uniformes i homogenis, d'acord amb la regulació de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).

Queden fora d'aquesta Instrucció les despeses que es tramitin pel sistema de bestretes de caixa fixa i pagaments a justificar, que es regiran per la seva normativa específica.

En aquest sentit i de conformitat amb l'establert a la DA Segona apartat 1er de la LCSP i tenint en compte els límits quantitius de la contractació menor, la competència correspondrà a l'Alcalde/ssa President/a de l'Ajuntament de Torredembarra.

Aquesta instrucció serà objecte d'aplicació als òrgans de contractació que bé originàriament bé per delegació tinguin assumida la competència per a la celebració de contractes menors a l'Ajuntament de Torredembarra d'acord amb el cartipàs municipal.



Ajuntament de Torredembarra

## **SEGON.- Concepte de contracte menor**

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. ~~4327~~ de data d'avui.

Torredembarra, 10 JUL 2018

El Secretari,



1. L'article 118.1 de la LCSP, estableix que es consideren contractes menors els contractes de valors estimat inferior a 40.000 euros (IVA exclòs), quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros (IVA exclòs), quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis.
2. Definicions dels tipus de contractes:
  - Són contractes d'obres aquells que tenen per objecte el resultat d'un conjunt de treballs de construcció o enginyeria civil, destinats a complir per si mateixos una funció econòmica o tècnica que tingui per objecte un bé immoble. També es considera obra la realització de treballs que modifiquin la forma o substància del terreny o del seu vol, o de millora de medi físic o natural.
  - Són contractes de subministrament aquells que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles.
  - Són contractes de serveis, aquells que tenen per objecte les prestacions de fer, consistents en el desenvolupament d'una activitat o adreçades a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o d'un subministrament, inclús aquells en què l'adjudicatari s'obliga a executar el servei de forma successiva i per un preu unitari.
3. D'acord amb el que estableix l'article 29.8 de la LCSP, els contractes menors no podran tenir una duració superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

Fruit d'aquesta temporalitat no podrà tramitar-se com a contracte menor la contractació dels serveis de direcció d'una obra en tant que aquesta direcció haurà d'emetre el corresponent informe pronunciant-se sobre la devolució o no de la garantia definitiva del contracte transcorregut un any de la execució material de l'obra a satisfacció de la Corporació municipal, excepte que per la seva naturalesa l'obra no estigui subjecte a garantia.

4. L'article 118.3 de la LCSP preveu que en l'expedient es justificarà que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles de contractació.

En conseqüència, l'expedient haurà de comprendre la totalitat de l'objecte del contracte, sense que la celebració de contractes menors pugui suposar, en cap cas, infracció de la prohibició de fraccionament indegut de l'objecte del contracte, amb la finalitat d'eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que s'haurien d'aplicar en el cas que no es fraccionés l'objecte del contracte.

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que es pretenguin cobrir amb el contracte menors, així com la idoneïtat del seu objecte i el contingut per satisfer-les, s'hauran de determinar en la Memòria justificativa, l'objecte del contracte ha de ser determinar i comprendre la totalitat de les necessitats previsibles.

## **TERCER.- Procediment d'adjudicació en el contracte menor i límit a l'adjudicació de contractes menors a una mateixa empresa**

1. Planificació de la contractació

L'art. 28.4 de la LCSP estableix l'obligació de les diferents Administracions Públiques de planificar la seva activitat contractual i per tant el fonament o raó de ser de la contractació menor no haurà de respondre a una manca de planificació de l'activitat contractual.



DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui.  
Torredembarra, \_\_\_\_\_.  
El Secretari,

## Ajuntament de Torredembarra

En aquest sentit i de conformitat amb l'establert pels diferents òrgans consultius en matèria de contractació la contractació menor respon a necessitats de caràcter puntual, esporàdiques, urgents i de quanties petites (*el seu import haurà d'encabir-se dins dels límits quantitius per a la contractació menor que preveu la LCSP*), i per tant no pot atendre la contractació menor a necessitats periòdiques i previsibles, i d'aquí la menor exigència de requisits en la tramitació dels expedients de contractació menor i la seva major agilitat.

Conseqüència de l'atenció de necessitats puntuals en la contractació menor és que de conformitat amb la LCSP en els contractes de serveis o subministraments que tinguin un caràcter de periodicitat o de contractes que hagin de renovar-se en un període de temps determinats haurà de tenir-se en compte per al càlcul del valor estimat del contracte el valor dels contractes successius adjudicats en els dotze mesos anteriors a la celebració del contracte o bé el valor estimat dels contractes adjudicats successivament amb posterioritat a la primera entrega.

Atès que l'objecte del contracte ha de ser complert, no podrà fraccionar-se l'objecte del contracte, celebrant diferents contractes menors, amb la finalitat de disminuir la quantia de l'objecte del contracte i obviar els diferents procediments que preveu la LCSP per a l'adjudicació dels diferents contracte, i per tant vulnerant els principis de publicitat i concurrència.

La unitat gestora del contracte valorarà les necessitats que es pretenen cobrir amb el contracte menor tinguin caràcter puntual i no siguin previsibles.

### 2. Procediment d'adjudicació

Els contractes menors s'adjudicaran directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i disposi de l'habilitació professional necessària per la realització de la prestació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 131.3 de la LCSP.

### 3. Límit a l'adjudicació de contractes menors a una mateixa empresa

L'article 118.3 de la LCSP estableix "*En el expediente se justificarà (...) que el contractista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen la cifra que consta en el apartado primero de este artículo., el órgano de contratación comprobarà el cumplimiento de dicha regla*"

En conseqüència, la Llei estableix un límit a l'òrgan de contractació, de manera que no pot adjudicar successivament contractes menors a un mateix contractista, quan es superin els valors estimats que limitin l'ús d'aquest tipus de contractes.

Així, sempre que l'objecte del contracte menor abasti la totalitat de la necessitat previsible i es respecti el principi relatiu a la prohibició de fraccionament indegut del contracte, als efectes d'aplicar la regla establerta en l'article 118.3 de la LCSP, s'haurà de tenir en compte el següent:

- Àmbit quantitatiu:

La regla operarà quan es superin les quanties indicades en l'article 118.1 de la LCSP. Per tant:

- o En els contractes d'obres, quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 40.000 euros(IVA exclòs),
- o En els contractes de serveis o de subministres, quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 15.000 euros(IVA exclòs),



Ajuntament de Torredembarra

- Àmbit objectiu:

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. ~~1727~~ de data d'avui.

Torredembarra, 10 JUL 2018

El Secretari,

La regla ha d'operar respecte dels anteriors contractes menors de la mateixa tipologia que aquell que es pretengui adjudicar de manera successiva, és a dir, respectivament entre els contractes d'obres, o de serveis o de subministres anteriorment adjudicats respecte al contracte concret d'obres, o de serveis, o de subministres que es pretengui adjudicar.

- Àmbit subjectiu:

La regla ha de ser aplicada per cadascun dels òrgans de contractació de l'ajuntament facultats per a establir contractes menors, de tal manera que es garanteixi en tot moment que dintre d'una tipologia de contracte i tenint en compte tots els contractes menors adjudicats dintre de l'any pel conjunt dels òrgans de contractació de l'ajuntament, amb el nou contracte que es proposa no s'ultrapassa per a un mateix contractista els límits quantitius.

- Àmbit temporal:

La referència temporal per l'aplicació de la regla serà l'anualitat pressupostària, amb càrrec del qual s'imputen els crèdits que financen l'execució dels contractes menors.

A efectes del còmput del límit quantitiu anual dels contractes menors s'hauran de computar tots aquells que responguin a la tipologia del contracte menor, amb independència del sistema de pagaments que es prevegi.

#### **QUART.- Expedient de contractació del contracte menor: tramitació.**

##### 1. Procediment general.

L'expedient de contractació serà tramitat d'acord amb les següents fases i haurà de contenir la següent documentació:

##### **Fase 1:**

Quan la unitat gestora es plantegi la necessitat d'obtenir una prestació mitjançant contracte menor, cal, en primer lloc, comprovar si aquesta és possible i quins contractistes podrien ser proveïdors, consultant la informació actualitzada dels imports base acumulats i comptabilitzats en relació a cada proveïdor i tipus de contracte.

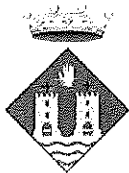
La informació, dels imports base acumulats i comptabilitzats dels proveïdors, s'actualitzarà setmanalment pel departament econòmic de l'Ajuntament, es podrà consultar en el gestor d'expedients (GT), també s'enviarà per correu electrònic. En les actualitzacions caldrà fer-hi constar la data de la darrera actualització.

A partir d'aquí, s'ha d'obtenir una oferta del contractista que es proposa, amb l'expressió del preu de la prestació, i descripció d'aquesta amb el suficient nivell de detall i que compregui la totalitat de les necessitats previsibles.

##### **Fase 2:**

La unitat gestora omplirà el **formulari RC -Reserva de crèdit per a tramitació de contracte menor-** d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex I** i presentar-lo a Intervenció juntament amb l'oferta.

Intervenció retornarà a la unitat gestora l'RC, una vegada comptabilitzada, dins dels cinc dies hàbils, excepte en supòsits d'urgència que la unitat gestora haurà d'acreditar.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui. Torredembarra, \_\_\_\_\_.  
El Secretari,

### Fase 3:

Només en el cas que per la Intervenció s'hagi diligenciat l'RC en el sentit de l'existència de crèdit adequat i suficient per a la despesa proposada, es prepararà la següent documentació per part de la unitat gestora:

a) Redacció de la **Memòria Justificativa** del contracte, que signarà la persona responsable de la Unitat Gestora, amb la conformitat de l'Alcalde o regidor delegat corresponent, i on haurà de constar:

- l'objecte del contracte,
- la justificació de la necessitat del contracte,
- les especificacions tècniques de la prestació,
- la justificació del procediment,
- el valor estimat,
- el pressupost del contracte i l'aplicació pressupostària,
- el termini de duració o d'execució del contracte,
- el lloc de la prestació, si escau
- el responsable del contracte
- la forma de facturació
- i la justificació de l'òrgan de contractació, d'acord amb el Cartipàs municipal vigent.

En aquest document s'acreditaran les necessitats a satisfer amb la celebració del contracte, deixant constància en l'esmentat informe que les necessitats a satisfer s'integren dins de les competències de la Corporació municipal i que aquestes no tenen caràcter periòdic i previsible sinó que responen a necessitats puntuals i esporàdiques i que per tant no està sent objecte de fraccionament l'objecte del contracte.

En els contractes de serveis a més haurà de justificar-se en l'informe que no es celebrarà el mateix amb la finalitat de contractar personal, que en tot cas haurà de regir-se per la normativa en matèria de funció pública (art. 308.1 paràgraf segon LCSP ).

En cas de necessitats periòdiques o habituals s'haurà de procedir a la contractació de la prestació amb subjecció als diferents procediments establerts a la LCSP.

Així mateix es justificarà en la Memòria que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que de forma individual o conjunta superin la xifra prevista en l'article 118.1 de la LCSP.

A l'objecte d'aquesta darrera justificació, les diferents unitats gestores hauran d'haver consultat la informació actualitzada referent a cada proveïdor i tipus de contracte.

Pel que fa al límit de l'òrgan de contractació de conformitat amb el disposat a l'art.9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, "les resolucions administratives que s'adoptin per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant".

En l'annex II de la Instrucció s'estableix un model de memòria justificativa.

b) **Declaració responsable** del contractista.

Els contractistes encara que no s'exigeixi la seva acreditació documental en l'expedient de contractació menor hauran de tenir capacitat d'obrar i comptar amb la corresponent habilitació professional per a la celebració del corresponent contracte atenent a les prestacions que configuren l'objecte del mateix.



DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. ~~1727~~ de data d'avui. Torredembarra, 10 JUL 2018  
El Secretari,

#### Ajuntament de Torredembarra

En aquest sentit, l'empresa haurà de formalitzar una declaració responsable en la que posi de manifest que el signant és el representant de l'entitat, que l'entitat té capacitat d'obrar i que disposa de l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació, que no està incursa en prohibicions per contractar i que compleix amb les obligacions previstes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

D'acord amb la normativa de procediment administratiu, en cas que l'empresari ja hagi presentat la declaració responsable per un altre contracte només s'haurà d'acompanyar una fotocòpia de la mateixa, sempre que la seva vigència sigui inferior a un any i no s'hagin modificat les circumstàncies que es van declarar.

En l'**annex III** de la Instrucció s'estableix un model de declaració responsable del contractista. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de l'empresa i es podrà fer per mitjà de signatura electrònica.

#### Fase 4:

A) La unitat gestora guardarà en un **UNIC ARXIU FORMAT.PDF** els documents següents:

- Reserva de crèdit degudament emplenada pel responsable del contracte i amb la diligència i signatura de la intervenció municipal
- Pressupost del servei o subministrament o l'obra. Cal que hi consti la data, el NIF de l'empresa o DNI en cas de persona física, domicili social, import amb el detall de l'IVA,... aquest document ha d'anar signat pel proveïdor
- Declaració responsable amb les dades de l'empresa, signada i segellada amb la data
- Memòria justificativa indicant els noms, els càrrecs i les signatures de la persona responsable de la unitat gestora amb la conformitat del/de la regidor/a corresponent a la unitat gestora.

Cal que s'acreditin les necessitats a satisfer amb la celebració del contracte. Deixant constància que les necessitats a satisfer s'integren dins de les competències de l'Ajuntament i que aquestes no tenen caràcter periòdic ni previsible, sinó que responen a necessitats puntuals i esporàdiques i per tant no està sent objecte de fraccionament de l'objecte del contracte

En els contractes de serveis cal que consti la impossibilitat de prestar el servei amb personal propi de l'Ajuntament, inexistència de recursos específics.

- Proposta de decret signada per la persona responsable de la unitat gestora, cal indicar el nom i el càrrec.

Els models dels documents estan en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\MODELATGE\

B) Aquesta documentació, l'arxiu únic en format .pdf, **s'ha de guardar**, segons es tracti d'un servei, d'un subministrament o una obra, en un dels següents enllaços:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES EN TRÀMIT\SUBMINISTRE  
X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES EN TRÀMIT\SERVEI  
X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES EN TRÀMIT\OBRA



DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui. Torredembarra, \_\_\_\_\_.  
El Secretari,

Ajuntament de Torredembarra

C) El nom de l'arxiu que conté tota la documentació en format .pdf, serà:

RC (número de RC)-ANY (dos últims dígit) unitat gestora

Exemple: RC 7777-18 contractació

D) Les **declaracions responsables dels empresaris** que ja són proveïdors de l'ajuntament estan en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\DECLARACIONS RESPONSABLES\

La vigència de les declaracions responsables és d'1 any natural, de data a data

E) Els **límits econòmics** per contractar amb l'Ajuntament de cada proveïdor estan en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\LÍMITS CONTRACTISTES\

La relació dels proveïdors amb els imports econòmics de contractes menors formalitzats amb l'Ajuntament l'elabora la intervenció municipal. Els proveïdors no poden subscriure contractes per imports que superin els 15.000 euros anuals en el cas de subministraments i serveis, i de 40.000 euros anual en el cas d'obres.

F) **Un dia a la setmana** el departament de Contractació i Patrimoni editarà i tramitarà els decrets (serveis-subministres-obres) en què s'incorporarà la relació dels contractes menors que s'hagin guardat en el *públic* per les unitats gestores **abans del dilluns** de cada setmana.

Aquella documentació de contractes menors que es guardi més tard de dilluns serà incorporada en la relació de contractes de la setmana següent.

G) El departament de Contractació i Patrimoni fa una funció de **revisió de la documentació**, que consisteix en comprovar:

- L'òrgan de contractació competent
- La quantia del contracte (article 118.1 LCSP<sup>1</sup>)
- El termini del contracte (article 29.8 LCSP<sup>2</sup>)
- L'escrit de l'òrgan de contractació de la necessitat del contracte (memòria justificativa)
- La justificació, a través de l'informe (memòria justificativa) de què no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar les regles generals de la contractació i que es dóna compliment a l'article 118.3 de la LCSP<sup>3</sup>

Aquesta revisió és formal de la documentació que es presenta, sense entrar a valorar el fons del contracte menor.

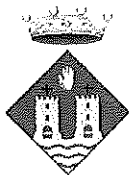
H) Si la **revisió és correcta** s'incorpora en la relació de contractes menors a aprova per decret.

<sup>1</sup> Article 118.1 LCSP: Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 €, cuando se trate de contratos de obra, o a 15.000 €, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios [...]

<sup>2</sup> Article 29.8 LCSP: Los contratos definidos en el apartado primero del artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga

<sup>3</sup> Article 118.3 LCSP: En el expediente se justificará que no se ha alterado el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación, y que el contratista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen la cifra que consta en el apartado primero de este artículo. El órgano de contratación comprobará el cumplimiento de dicha regla.





DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. 1427 de data d'avui. Torredembarra, 10 Jul 2018.  
El Secretari.

Ajuntament de Torredembarra

Una vegada numerats els decrets per la secretaria general, el departament de Contractació i Patrimoni ho comunicarà a les unitats gestores i a la intervenció a través de correu electrònic.

S'entendrà com a data de la comunicació la data de l'enviament del correu electrònic per part del departament de Contractació i Patrimoni. En aquest sentit es recorda als empleats municipals l'obligació d'obrir els correus electrònics.

Els decrets d'aprovació dels contractes menors estaran disponibles en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\CTES APROVATS

Les unitats gestores són les encarregades de notificar al proveïdor l'aprovació del contracte menor i vetllar pel compliment de les prestacions, el subministrament o l'execució de les obres.

La Unitat gestora **notificarà l'adjudicació al contractista preferentment per la plataforma e-NOTUM o per correu electrònic sempre que s'ofereixin garanties en la recepció per part del contractista. La notificació podrà fer-se remetent al contractista el RC amb la Diligència d'aprovació, amb el peu de recurs, que s'ha inclòs en el model (Annex I)**

- I) En cas que **la revisió sigui incorrecta**, es comunicarà a les unitats gestores els motius pels que no s'ajusten a les exigències de contractes menors.

Es posarà en coneixement de les unitats gestores la **relació de les principals incorreccions** que es detecten en la revisió dels expedients i els **dubtes** que es plantegen, en el següent enllaç:

X:\PUBLIC\AG11\CONTRACTES MENORS\FAQ'S

- J) Únicament **seran rebutjades** aquelles propostes de contractes menors en què les unitats gestores no aportin tota la documentació (RC, pressupost, declaració responsable, memòria justificativa i proposta de decret) o es tracti de prestacions o subministraments o obres que ja s'hagin prestat o executat.

El contracte menor és requisit previ indispensable per la prestació del servei o el subministrament del bé o l'execució de l'obra. No pot tenir efectes retroactius.

En aquest cas els contractes menors proposats no seran incorporats en la relació del decret per la seva aprovació i seran retornats a les unitats gestores ja que l'objecte del contracte s'ha realitzat sense cobertura contractual.

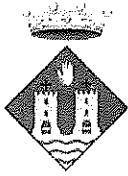
## Fase 5:

Una vegada realitzada la prestació, a l'expedient s'acompanyarà la **factura** amb els requisits previstos en el Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, i en les Bases d'Execució del Pressupost o, en el seu cas, comprovant o rebut d'acord amb el que estableix l'article 72.3 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP, en endavant), i la certificació en el seu cas.

## 2. Tramitació específica del contracte menor d'obres

En la tramitació dels contractes menors d'obres serà d'aplicació les disposicions anteriors, així com la normativa que regula els contractes d'obres.

En particular, cal tenir en compte que:



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui. Torredembarra, \_\_\_\_\_.  
El Secretari,

- Els contractes menors d'obres han de fer referència a obres complertes, entenent-se que son susceptibles de ser entregades a l'ús general o al servei corresponent, d'acord amb el que preveu l'article 125 del RGLCAP.
- El pressupost de l'empresa haurà de ser conformat pel tècnic, sense perjudici d'haver-se de redactar el corresponent projecte quan la normativa així ho requereixi
- L'informe de supervisió s'elaborarà en el cas que l'execució dels treballs afectin a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra

## **CINQUÈ.- ADJUDICACIÓ I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR**

1. Els contractes menors que tramiti l'Ajuntament de Torredembarra s'adjudicaran com a regla general conforme a criteris que atenguin a la millor relació cost-eficàcia, i en particular el preu, atenent a la necessitat de garantir la màxima agilitat en la tramitació dels diferents procediments.

Quan sigui necessari la utilització d'altres criteris per a l'adjudicació del contracte haurà de justificar-se en el document que fixi les condicions del contracte la utilització de diferents criteris.

2. D'acord amb el que preveu l'article 153.2 de la LCSP, en el cas dels contractes menors, el perfeccionament s'acreditarà amb l'existència dels documents a què fa referència l'article 118 de la LCSP, els quals formen part de l'expedient contractual corresponent.
3. En tots els contractes menors, amb independència de la seva quantia, el responsable del contracte haurà de supervisar la correcta execució del contracte i acordar les mesures necessàries per garantir la realització de la prestació.

Amb aquesta finalitat, haurà de verificar que el contracte s'executa en les condicions establertes i que es compleixen els terminis parcials i altres condicions ofertes pel contractista.

4. A més dels requisits formals anteriorment esmentats, l'expedient dels contractes menors en tot cas haurà d'estar integrat per l'aprovació de la despesa i la incorporació de la corresponent factura.

La conformació de la factura per part de la persona responsable de la unitat gestora equivaldrà a la recepció de la prestació contractada a satisfacció de la Corporació municipal, i l'aprovació de la despesa a la liquidació del contracte.

## **SISÈ.- PUBLICACIÓ DELS CONTRACTES MENORS**

1. Portal de transparència de l'Ajuntament de Torredembarra

Mensualment, la informació dels contractes menors es publicarà en el portal de Transparència de l'Ajuntament de Torredembarra, i farà referència a l'objecte, l'import, l'òrgan de contractació i contractista.

2. Perfil del contractant

Trimestralment d'acord amb el que preveu l'article 63.4 de la LCSP, la publicació de la informació relativa als contractes menors, s'haurà de fer en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Torredembarra, inserit en la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya. La informació a publicar serà, com a mínim, el seu objecte, la duració, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari, ordenant-se els contractes per la identitat de l'adjudicatari.



DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. 1727 de data d'avui.

Torredembarra, 10 JUL 2018

El Secretari,

Ajuntament de Torredembarra

Queden exclosos de publicació aquells contractes el valor estimat dels quals sigui inferior a 5.000 euros, sempre que el sistema de pagament emprat fos el de bestreta de caixa fixa o altre sistema similar per realitzar els pagaments menors

### **SETÈ.- SUBSCRIPCIÓ A REVISTES, PUBLICACIONS I CONTRACTACIÓ DE L'ACCÉS A BASES DE DADES**

De conformitat amb DA Novena de la LCSP per a la subscripció a publicacions i revistes i accés a bases de dades així com dels serveis necessaris per a la subscripció o contractació anteriorment esmentades haurà d'estar-se a les normes previstes per a la contractació menor independentment de la seva quantia i sempre que el contracte no estigui subjecte a regulació harmonitzada.

En aquest sentit i per a la subscripció a publicacions i revistes i la contractació de l'accés accés a bases de dades no seran aplicables els límits quantitius per a la contractació menor establerts en la LCSP i en les presents instruccions, havent-se d'incorporar únicament a l'expedient la documentació a que fa referència l'apartat quart de les instruccions.




DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui. Torredembarra, \_\_\_\_\_.

El Secretari,

Ajuntament de Torredembarra

**ANNEX I: RESERVA DE CRÈDIT PER A TRAMITACIÓ DE CONTRACTE MENOR (RC)**

 CIF P-4315500-A Plaça del Castell, 8 43830 - Torredembarra Telf 977-640025 Ajuntament de Torredembarra PRESUPOST DE DESPESES EXERCICI 2018 <b>RESERVA DE CRÈDIT PER A TRAMITACIÓ DE CONTRACTE MENOR</b>	<b>RC</b>
	Número / 2018

Expedient	<input type="text"/>	Tipus de contracte*	<input type="text"/>
Funcionari gestor	<input type="text"/>	Àrea o Departament	<input type="text"/>
Proveïdor, nom	<input type="text"/>		
NIF proveïdor	<input type="text"/>		
Adreça/CP/Població	<input type="text"/>		
Telèfon // Fax	<input type="text"/>		
Persona de contacte	<input type="text"/>		
Web / E-mail	<input type="text"/>		
Altres dades	<input type="text"/>		

Descripció de la despesa gestionada

Pressupost	Data del Pressupost	Quantitat	Material o servei	Ref	Cost ut	% Desc.	Cost total
0					0,000	0,0	0,000
0					0,000	0,0	0,000
0					0,000	0,0	0,000

Observacions:	Base	0,00
	IVA (%)	0
	Total brut	0,00
	IRPF (%)	0
	Total net	0,00

El funcionari gestor.

Data:

**DILIGÈNCIA DE LA INTERVENCIÓ.**

Es fa constar que hi ha crèdit adequat i suficient a l'aplicació o aplicacions pressupostàries indicades, a l'únic efecte de la tramitació administrativa anterior a l'aprovació d'aquesta despesa per l'òrgan de contractació. (art. 118 LCSP). No suposa fiscalització de la despesa, però es sotmet a control financer posterior (art. 220 TRLRHL).

Org	Preg	Econòmica	Denominació de l'aplicació pressupostària

Data assentament

Codi Proveïdor

Forma de pagament: Transferència bancària.

Termini de pagament: D'acord a quant estableix la Llei 15/2010, de 5 de juliol.

La Interventora.

*Berta Ramos Unceta-Barrenechea.*

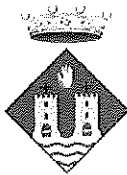
\* (Servei, Subministre, Obra)  
 Aquest formulari RC no serà vàlid amb esmenes o correccions efectuades posteriorment, pel que fa a imports o venciments, excepte diligència emesa per la Intervenció.

DILIGÈNCIA. El present contracte menor ha estat aprovat per Decret de.....núm. ..../2018 de data d'avui. El Decret és definitiu en via administrativa, i contra ell es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'1 mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquest document. Contra la desestimació expressa del recurs, o bé directament contra l'esmentat Decret, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat d'allò Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut 1 mes a partir de la data de la interposició del recurs de reposició sense que s'hagi rebut cap notificació, l'interessat podrà entendre que s'ha produït la desestimació presumpta del mateix, disposant, a comptar des del dia següent de que aquesta s'hagi produït, d'un termini de 6 mesos per a la interposició del recurs contenciós administratiu. No obstant això, podeu interposar-ne qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Torredembarra, .....

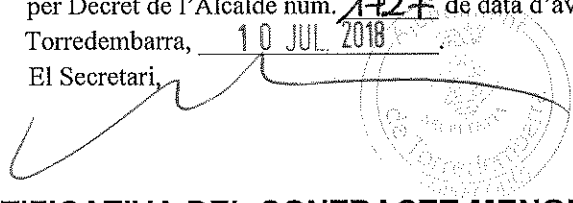
El/la responsable del contracte,

Signat:



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. ~~127~~ de data d'avui. Torredembarra, 10 JUL. 2018. El Secretari,



**ANNEX II: MODEL DE MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR**

Núm. d'expedient:  
ASSUMPTE: contracte menor de.....  
TIPUS DE CONTRACTE: [Servei] [subministrament] [obra]

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE:**

(Descripció.....) L'objecte del contracte no s'ha definit per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

**2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE: <sup>4</sup>**

.....

**3. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ:**

.....

**4. VALOR ESTIMAT:**

El present contracte té un valor estimat de ..... € <sup>5</sup>

**5. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, TRAMITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT:**

D'acord amb el que preveu l'article 118 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP, en endavant) el contracte es qualifica de menor en funció del seu valor estimat, al ser d'import inferior a [15.000] [40.000] euros (IVA no inclòs)<sup>6</sup>

**6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:**

L'òrgan de contractació competent és ....., d'acord amb el Decret ..... de delegació de competències de l'Alcalde.

**7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

Import IVA inclòs	Partida pressupostària	denominació

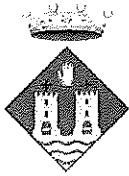
**8. TERMINI D'EXECUCIÓ**

El termini d'execució serà de ....., a partir de la notificació de l'adjudicació

<sup>4</sup> Cal determinar amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que es volen cobrir amb el contracte menor, així com la idoneïtat de l'objecte i el contingut per satisfer-les. L'objecte del contracte ha de ser determinat i ha de comprendre la totalitat de les necessitats previsibles i obeeix una necessitat puntual i no habitual

<sup>5</sup> Despesa màxima que pot representar el contracte, sense IVA.

<sup>6</sup> D'acord amb l'article 118 de la LCSP es consideren contractes menors, els contractes de valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis.



Ajuntament de Torredembarra

**9. LLOC DE PRESTACIÓ:**

.....

**10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:**

.....

**11. FORMA DE FACTURACIÓ:**

1. (Opció A) per mitjà d'una factura única, a la finalització de la prestació, emesa per l'entitat i conformada pel responsable del contracte
2. (Opció B) per mitjà la presentació de factures amb periodicitat (mensual/...), emesa per l'entitat i conformada pel responsable del contracte

**12. ENTITAT PROPOSADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR:**

Denominació:.....

CIF/NIF:.....

Domicili: .....

Telèfon: .....

Persona de contacte: ....

Correu electrònic: .....

Altres dades:.....

**13. COMPLIMENT DELS REQUISITS I LÍMITS APLICABLES ALS CONTRACTES MENORS, DE CONFORMITAT AMB EL QUE PREVEU L'ARTICLE 118.3 DE LA LLEI 9/2017, DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC**

D'acord amb el que preveu l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, declaro que no s'ha produït una alteració de l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació. Així mateix, fetes les comprovacions oportunes, el contractista no ha subscrit més contractes menors que de forma individual o conjunta superin la xifra prevista en l'apartat primer de l'article 118.

S'adjunta a la present MEMÒRIA JUSTIFICATIVA l'oferta del contractista que es proposa i la declaració responsable, en els termes exigits per la Instrucció sobre Contractes Menors d'aquest ajuntament.

Torredembarra, .....

La persona responsable de la Unitat Gestora,

Conformitat de l'Alcalde o regidor/a delegat/da;



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada  
per Decret de l'Alcalde núm. ~~4327~~ de data d'avui.  
Torredembarra, 10 JUL 2018  
El Secretari,



### **ANNEX III: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CONTRACTISTA**

Núm. d'expedient:

ASSUMPTE: contracte menor de.....

TIPUS DE CONTRACTE: [Servei] [subministrament] [obra]

(nom del representant)..... amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa....., en qualitat de<sup>7</sup>  
....., ( o com a empresari individual) d'acord amb el que preveu l'article 118 de la Llei 9/2017, de  
contractes del Sector Públic, i amb l'objecte de participar en el contracte menor de .....

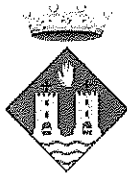
Declaro sota la meua responsabilitat:

- 1) Que tinc la capacitat per representar a l'entitat de referència
- 2) Que l'entitat té capacitat d'obrar i disposa de l'habilitació professional necessària per la realització de la prestació
- 3) Que no està incurs en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració Pública
- 4) Que compleix amb les obligacions que estableix en la normativa vigent en matèria laborals, social, prevenció de riscos i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

A Torredembarra, .....

Signatura del representant de l'empresa o de l'empresari individual,

<sup>7</sup> Cal indicar la representació que té en l'empresa



DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui. Torredembarra, \_\_\_\_\_.  
El Secretari,

Ajuntament de Torredembarra

## **ANNEX IV: MODELS DE PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES MENORS**<sup>8</sup>

### 1. Per a un sol contracte menor

#### **Antecedents**

1. Per la regidoria de..... s'ha acreditat la necessitat de contractar la prestació consistent en.....[*indicar si es subministrament, servei o obra amb una breu descripció*]. Prèviament les gestions oportunes s'ha sol·licitat la presentació d'oferta a.....[*nom de l'empresa o nom i cognoms de l'empresari individual*], la qual s'ha rebut en data .....juntament amb la declaració responsable d'acord amb el model aprovat per la Instrucció sobre Contractes Menors d'aquest ajuntament.

2. El/la....[*identificar al responsable de la Unitat Gestora*]... en data.....ha signat la Memòria Justificativa del contracte menor, amb el contingut establert en l'esmentada Instrucció i la conformitat de..... [*l'Alcalde o regidor delegat corresponent*].

3. En data... s'ha expedit per part de la Intervenció municipal el corresponent RC amb núm....., el qual acredita l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal, i que es reserva per a la present contractació.

#### **Fonaments de Dret**

1. Els articles 29.8, 118, 131.3, 153.2, 335 i Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

2. La Instrucció sobre els contractes menors de l'ajuntament de Torredembarra.

3. Pel que fa a les atribucions per a dictar la present resolució....[*justificar atribució d'acord amb Cartipàs*]

#### **Per tot l'exposat, RESOLC:**

**Primer.** DECLARAR acreditades, de conformitat amb la memòria justificativa presentada per la corresponent unitat gestora, les justificacions exigides per l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en el sentit de que no s'ha produït una alteració de l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb l'ajuntament de Torredembarra, durant el present exercici pressupostari, que de forma individual o conjunta superin la xifra prevista en l'apartat primer del citat article.

**Segon.** ADJUDICAR el contracte menor de ..... a favor de l'entitat....., per import de ..... al que correspon en concepte d'IVA l'import de .... euros, essent el preu total del contracte de....., i amb una duració (o termini d'execució) de.....

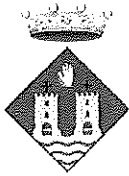
**Tercer.** AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa per import de ..... euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria.....

**Quart.** NOMENAR responsable del contracte a..... el qual haurà de supervisar tant la correcta execució del contracte com el compliment dels terminis parcials i altres condicions ofertes pel contractista, adoptant les mesures necessàries per garantir la realització de la prestació.

**Cinquè.** TRASLLADAR el present decret a la corresponent unitat gestora, per al seu coneixement i per

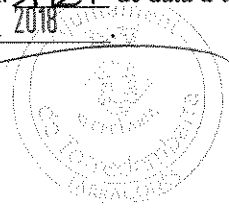
<sup>8</sup> En el cas de que l'òrgan de contractació sigui la Junta de Govern Local, la present Proposta es redactarà com a les habituals Propostes d'Acord a la Junta i serà signada per l'Alcalde o regidor o regidora corresponent.





DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada  
per Decret de l'Alcalde núm. ~~1727~~ de data d'avui.  
Torredembarra, 10 JUL 2018

El Secretari,



Ajuntament de Torredembarra  
què ho notifiqui a l'adjudicatari i ho comuniqui a la Intervenció municipal.

A Torredembarra, .....

La persona responsable de la unitat gestora,



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data d'avui. Torredembarra, \_\_\_\_\_.  
El Secretari,

## 2. Per a més d'un contracte menor

### Antecedents

1. Per les regidories que s'indiquen a continuació s'ha acreditat la necessitat de contractar les prestacions que consten descrites a continuació, amb els tràmits que s'indiquen:

Nº Ordre	Regidoria	Proveïdor	Prestació/Duració	Data Oferta	Responsable del Contracte
----------	-----------	-----------	-------------------	-------------	---------------------------

2. El/la...[identificar al responsable de la Unitat Gestora]... ha signat les corresponents Memòries Justificatives dels contractes menors, amb el contingut establert en l'esmentada Instrucció, les Declaracions Responsables del proveïdors, i la conformitat de l'Alcalde o regidor delegat corresponent.

3. Per part de la Intervenció municipal s'han expedit els corresponents RC amb els números i imports que s'indiquen, acreditant l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal, i la reserva per a les presents contractacions [relacionar amb el correlatiu número d'ordre del llistat de l'apartat 1]:

Nº Ordre	Nº RC	Proveïdor	Import s/ IVA	Import amb IVA	[Si escau: Retenció IRPF/ Total Net]
----------	-------	-----------	---------------	----------------	--------------------------------------

### Fonaments de Dret

1. Els articles 29.8, 118, 131.3, 153.2, 335 i Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

2. La Instrucció sobre els contractes menors de l'ajuntament de Torredembarra.

3. Pel que fa a les atribucions per a dictar la present resolució...[justificar atribució d'acord amb Cartipàs]

### Per tot l'exposat, RESOLC:

**Primer.** DECLARAR acreditades, de conformitat amb les memòries justificatives presentades per les corresponents unitats gestores, les justificacions exigides per l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en el sentit de que, en relació a la contractació de les prestacions indicades als Antecedents del present decret, no s'han produït alteracions dels respectius objectes del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que els contractistes no han subscrit amb l'ajuntament de Torredembarra, durant el present exercici pressupostari, més contractes menors que de forma individual o conjunta superin la xifra prevista en l'apartat primer del citat article.

**Segon.** ADJUDICAR els contractes menors descrits en els Antecedents del present decret, pels imports i a favor de les empreses expressades als Antecedents, i d'acord amb la durada, especificacions tècniques i les altres condicions de les respectives memòries justificatives.

**Tercer.** AUTORITZAR i DISPOSAR les despesa pels imports IVA inclòs i amb càrrec a les respectives aplicacions pressupostàries que consten als corresponents RC.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA. La present Instrucció ha estat aprovada per Decret de l'Alcalde núm. 1727 de data d'avui. Torredembarra, 10 JUL 2018  
El Secretari,

**Quart.** NOMENAR responsable de cada contracte menor al personal indicat a l'Antecedent 1, el qual haurà de supervisar tant la correcta execució del contracte com el compliment dels terminis parcials i altres condicions ofertes pel contractista, adoptant les mesures necessàries per garantir la realització de la prestació.

**Cinquè.** TRASLLADAR el present decret a la corresponent unitat gestora, per al seu coneixement i per què ho notifiqui a l'adjudicatari.

La persona responsable de la unitat gestora,

A Torredembarra, .....

